



KARLOVA STUDÁNKA  
*horské lázně*

# HORSKÉ LÁZNĚ KARLOVA STUDÁNKA, STÁTNÍ PODNIK



## VÝROČNÍ ZPRÁVA 2018

	<i>Str.</i>
<b>Obsah .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Úvodní slovo ředitele .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Základní údaje.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Organizace podniku.....</b>	<b>8</b>
<b>4. Pracovně právní vztahy .....</b>	<b>11</b>
<b>5. Zdravotnické zařízení se statutem lázeňského místa.....</b>	<b>13</b>
<b>6. Zdravotní služby.....</b>	<b>14</b>
<b>7. Obchodně provozní činnost a doplňkové služby.....</b>	<b>18</b>
<b>8. Ostatní skutečnosti nastalé po rozvahovém dni .....</b>	<b>20</b>
<b>Následuje finanční zpráva a zpráva auditora .....</b>	<b>od 22 dále</b>



## 1. Úvodní slovo ředitele

Vážené kolegyně, Vážení kolegové,  
Vážení klienti a obchodní partneři,

dovolte mi zrekapitulovat uplynulý pracovní rok lázeňského podniku Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik, a informovat Vás o tom, jak úspěšně jsme v lázních hospodařili.



V roce 2018 jsme se opět zaměřili na pečlivé plnění stanovených ekonomických cílů, na zkvalitnění péče o naše klienty a na stabilizaci a rozvoj našich zaměstnanců, neboť jsme si vědomi, že bez nich nelze naše lázeňské poslání naplňovat a služby zlepšovat. Právě z tohoto důvodu také v roce 2018 došlo k významnému nárůstu mezd napříč spektrem všech odborností a k rozšíření poskytovaných benefitů. Pracovníprávní problematika a ekonomika podniku je průběžně diskutována se zástupci odborové organizace v takovém rozsahu, aby byla zachována transparentnost řízení podniku.

Za velký úspěch lze považovat snížení počtu odmítnutých lázeňských návrhů z kapacitních důvodů a meziroční nárůst přijatých samoplátců a rekreatantů. V souhrnu jsme v roce 2018 v lázních věnovali péči 9.854 osobám, z toho 6.730 samoplátcům (rekreatantům) a 3.124 pacientům, čímž jsme udrželi rostoucí trend odléčených pacientů, a to o 124 více oproti roku 2017.

Z pohledu významných investic lze zmínit úpravu vstupu do hlavní lázeňské budovy LD Libuše a hlavní recepce včetně kompletní obměny inventáře v přízemí této budovy, nákup přístrojového vybavení pro zdravotní péči a stravovací provoz a zkvalitnění ubytovacího prostředí novými matracemi, lůžkovinami a televizory v pokojích lázeňských domů. V neposlední řadě se dařilo realizovat nutné, převážně havarijní, opravy. Hodnota nově pořízeného investičního majetku přesáhla 4,7 mil. Kč.

Věřím, že v nastoleném trendu budeme i nadále pokračovat i v roce 2019 a zvyšovat tak kvalitu poskytovaných služeb za účelem zvýšení kvality života našich klientů.

Velice si vážím všech našich zaměstnanců a oceňuji jejich nasazení a každodenní profesionální přístup, kterým přispívají ke zlepšení zdraví a pohody našich klientů a zajišťují perspektivu svého podniku do budoucna.

Rovněž děkuji také Vám všem, kteří jste nám důvěřovali, svěřili se do naší péče a kteří již dnes víte, že v Horských lázních Karlova Studánka, státní podnik, Vás baví svět.

*Ing. Jan Poštulka, ředitel podniku  
Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik*

## **1.1 Naše vize**

Propojením odborné lékařské péče a za použití nejmodernějších léčebných a rehabilitačních metod v kombinaci s tradičním využitím všech přírodních léčivých zdrojů, dosáhneme trvalé spokojenosti klienta a prosperujícího podniku.

Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik, zviditelníme jako významnou kulturní památku s přírodním dědictvím, se zaměřením nejen na pojištěnce, rodiny s dětmi, sportovce, seniory ale současně i na samostatně cestující návštěvníky vyhledávající aktivní formu trávení dovolené v regionu.

Úspěch postavíme na profesionálních zaměstnancích s důrazem na individuální přístup k našim klientům.

Budeme nejlepší v lázeňské péči o dospělé pacienty s indikací oběhového, dýchacího, nervového a pohybového ústrojí.

## **1.2 Naše poslání**

Rozvíjet klasickou lázeňskou péči s tradičním využitím přírodních léčivých zdrojů, primárně zaměřenou na pojištěnce, v souladu s požadavky zainteresovaných stran a právních předpisů.

## **1.3 Naše hodnoty**

- Spokojenost klienta
- Dobrá pověst lázní ve vztahu ke kvalitě poskytovaných služeb, cenám a pohodlí našich klientů
- Finanční stabilita pro možný další rozvoj
- Neustálé zlepšování
- Erudovanost zaměstnanců

## **2. Základní údaje**

### **2.1 Údaje o zápisu podniku**

<b>Obchodní jméno:</b>	Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik
<b>Sídlo:</b>	Karlova Studánka č. p. 6, PSČ 793 24
<b>IČO:</b>	144 50 216
<b>Právní forma:</b>	Státní podnik
<b>Datum zápisu:</b>	02.01.1991
<b>Spisová značka:</b>	AXIV 481 vedená u Krajského soudu v Ostravě

### **2.2 Předmět činnosti a podnikání**

#### **Předmět činnosti**

Zajišťování lázeňské léčebně rehabilitační péče pro pacienty ve stanovených indikacích podle příslušných předpisů v rozsahu stanoveném zakladatelem.

Správa a využití přírodních léčivých zdrojů v součinnosti s Českým inspektorátem lázní a zřidel včetně jejich ochrany.

#### **Předmět podnikání**

Poskytování zdravotních služeb obor zdravotní péče – rehabilitační a fyzikální medicína, fyzioterapeut, forma zdravotní péče – ambulantní a lůžková péče, druh zdravotní péče – lázeňská léčebně rehabilitační péče, obor zdravotní péče – všeobecné praktické lékařství, forma zdravotní péče – ambulantní primární péče

#### **Státní podnik dále podniká v těchto oborech:**

- výroba tepelné energie
- rozvod tepelné energie
- distribuce plynu
- výroba elektřiny
- distribuce elektřiny
- hostinská činnost
- obchod s elektřinou
- obchod s plynem
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- masérské, rekondiční a regenerační služby
- pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
- prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin

## **2.3 Statutární orgán k 31.12.2018**

<b>Ředitel</b>	Ing. JAN POŠTULKA, den vzniku funkce: 1. května 2017.
I. zástupce ředitele:	MUDr. PETR GLOZA, den vzniku funkce: 1. září 2018.
II. zástupce ředitele:	Mgr. PETR VLKOVIČ, den vzniku funkce: 1. února 2017.
III. zástupce ředitele:	Ing. VÍTĚZSLAV HRAZDIL, den vzniku funkce: 1. února 2017.

## **2.4 Dozorčí rada k 31.12.2018**

Předseda dozorčí rady:	Ing. PETR LANDA, den vzniku členství: 24. listopadu 2016.
Člen dozorčí rady:	Mgr. DUŠAN KRYBUS, den vzniku členství: 1. února 2018.

## **2.5 Způsob jednání**

Za podnik jedná ředitel podniku a v době jeho nepřítomnosti zástupce ředitele dle určeného pořadí.

## **2.6 Zakladatel**

Ministerstvo zdravotnictví, IČ: 000 24 341, Palackého nám. 375/4, Nové Město, 128 00 Praha 2.

Podnik, byl založen k datu 01.01.1991 Ministerstvem zdravotnictví České republiky, jako zakladatelem, rozhodnutím ministra zdravotnictví č. j.: OP - 075-10.12.1990 ze dne 14.12.1990 podle Zákona č. 111/1990 Sb., o státním podniku pod názvem Státní léčebné lázně Karlova Studánka, státní podnik.

Rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 16.12.1997 č. j.: 61338 KM bylo rozhodnuto o přizpůsobení zakládací listiny státního podniku Státní léčebné lázně Karlova Studánka, státní podnik, podle § 20, odst.1 Zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, který vstoupil v platnost 01.07.1997. Současně byl podán návrh zápisu změny do obchodního rejstříku, který je veden u Krajského obchodního soudu v Ostravě v oddílu A - XIV, vložka 481 (obchodní soud ve svém usnesení z 21.04.1998 rozhodl o zaregistrování těchto změn do OR).

V roce 2013 došlo ke změně obchodního jména z původního názvu Státní léčebné lázně Karlova Studánka, státní podnik, na Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik. Rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 20. září 2013, Č. j.: MZDR 31415/2013/FIN, došlo ke změně Zakládací listiny státního podniku. Změna obchodního jména podniku z původního názvu Státní léčebné lázně, Karlova Studánka, státní podnik, na Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik, nastala s účinností ode dne nabytí právní moci Usnesení Krajského soudu v Ostravě pod Č. j.: AXIV 481-RD61/KSOS; Fj 61827/2013 ze dne 8. listopadu 2013. Rozhodnutím ministra zdravotnictví dne 22.11.2018 č. j.: MZDR 44337/2018-1/OPŘ bylo rozhodnuto o změnách zakládací listiny státního podniku a vydání nového úplného znění zakládací listiny s účinností od 22.11.2018.

## 2.7 Změny v průběhu roku 2018 zachycené v obchodním rejstříku

### 1. zástupce ředitele:

**SOŇA KÖHLEROVÁ**, dat. nar. 22. prosince 1987; Nerudova 523/10, 795 01 Rýmařov; Den vzniku funkce: 1. února 2017; Zapsáno 18. května 2017; **Vymazáno 16. března 2018.**

### 1. zástupce ředitele:

**SOŇA KÖHLEROVÁ**, dat. nar. 22. prosince 1987; č.p. 51, 792 01 Staré Město; Den vzniku funkce: 1. února 2017; Den zániku funkce: 31. srpna 2018; **Zapsáno 16. března 2018; Vymazáno 25. září 2018.**

### 1. zástupce ředitele:

**MUDr. PETR GLOZA**, dat. nar. 7. května 1962; Chářovská 879/117b, Pod Cvilínem, 794 01 Krnov; Den vzniku funkce: 1. září 2018; **Zapsáno 25. září 2018.**

### Člen dozorčí rady:

**Bc. KRISTINA JÁNSKÁ**, dat. nar. 19. června 1981; Mnichov 347, 793 26 Vrbno pod Pradědem; Den vzniku členství: 15. ledna 2016; Den zániku členství: 31. ledna 2018; Zapsáno 2. února 2017; **Vymazáno 15. března 2018.**

### Člen dozorčí rady:

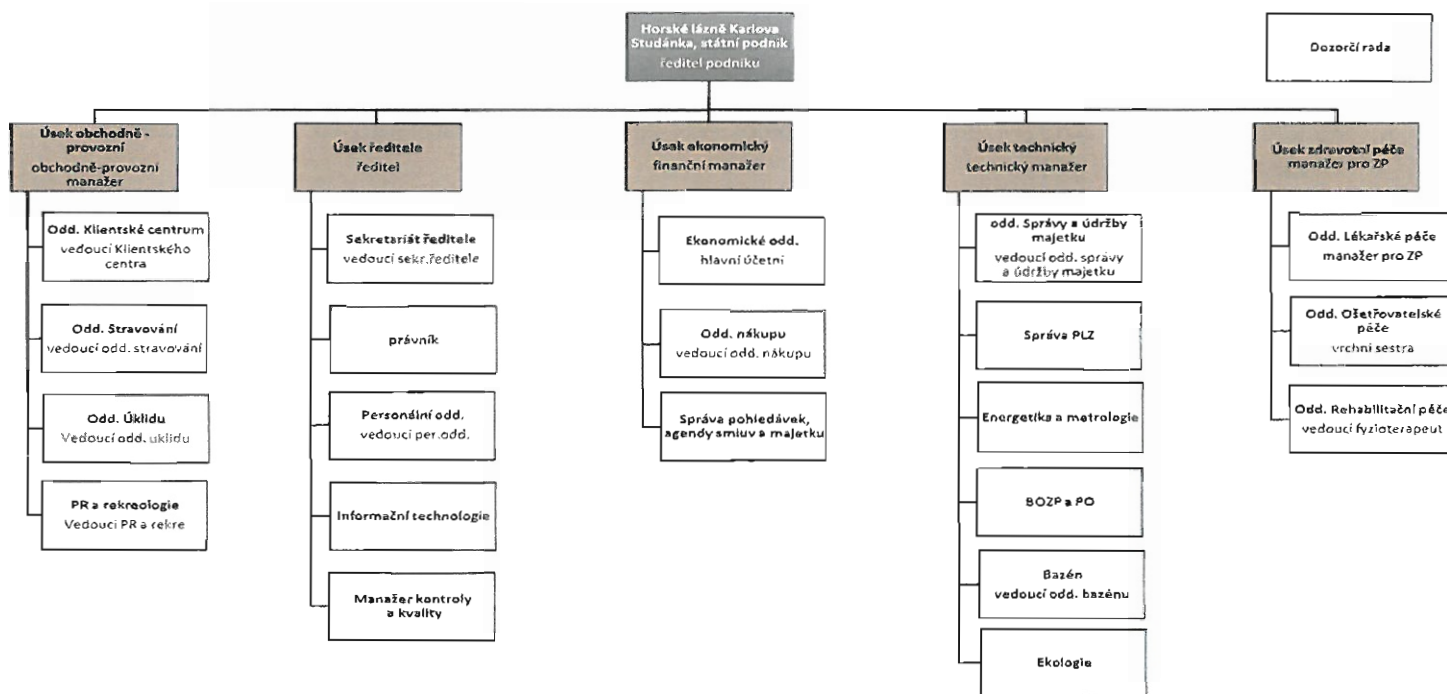
**Mgr. DUŠAN KRYBUS**, dat. nar. 10. ledna 1975; č.p. 22, 793 24 Karlova Studánka; Den vzniku členství: 1. února 2018; Den zániku členství: 31. ledna 2019; **Zapsáno 15. března 2018; Vymazáno 14. února 2019.**

### Místopředseda dozorčí rady:

**MUDr. JIŘÍ FEXA**, dat. nar. 18. května 1982; Pod Habrovou 1050/4, Hlubočepy, 152 00 Praha 5; Den vzniku funkce: 24. listopadu 2016; Den zániku funkce: 1. listopadu 2018; Den vzniku členství: 12. května 2016; **Den zániku členství: 1. listopadu 2018; Zapsáno 2. února 2017; Vymazáno 12. ledna 2019.**

### 3. Organizace podniku

#### 3.1 Organizační schéma k 31.12.2018



Graf. č. 1: Organizační schéma podniku

#### 3.2 Vedoucí zaměstnanci

- Ředitel podniku
- Manažeři úseků
- Vedoucí oddělení / Vedoucí pracovišť

#### 3.3 Systém řízení

Řízení podniku vychází z platné legislativy ČR a EU, požadavků zakladatele a poznatků z oblasti řízení. Je strukturováno tak, že zásadní rozhodnutí jsou prováděna ředitelem podniku s doporučeními dozorčí rady. Vedení podniku se zavázalo plnit požadavky normy kvality.

##### Politika kvality

Politika kvality vychází z vize o činnosti a rozvoji podniku, proklamované vedením podniku. Reflektuje nové postupy v oblasti zdravotní péče a prognózy poptávky nejen po léčebné, ale také preventivní péči. Politika kvality zobrazuje ucelený program rozvoje lázní v oblasti řízení kvality poskytovaných služeb a je každoročně konkretizována v dokumentu Cíle kvality pro příslušný rok. Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik, jsou od roku 2010 držitelem certifikátu ISO 9001, přičemž oblast certifikace pokrývá:

- Poskytování komplexní ústavní a ambulantní lázeňské péče (preventivní, kurativní a rehabilitační).
- Poskytování služeb doplňkových (hotelových, ubytovacích a stravovacích) a souvisejících s provozem.



### ***Systém řízení kvality***

Systém řízení kvality dává managementu na všech úrovních řízení do rukou průhledný nástroj pro získání informací o efektivnosti řízeného útvaru, pro analýzu a hodnocení získaných údajů a následné zavádění opatření a ke zlepšování plnění požadavků zainteresovaných stran, k čemuž je využíváno i institutu interních auditů.

### ***Zásady uplatňované vůči klientům***

Základním prvkem komunikace s klienty je lidský přístup veškerého personálu. Zaměstnanci se řídí Etickým kodexem zaměstnance Horských lázní. Zaměřují se na zvyšování úrovně nabídky služeb, včetně prezentace na internetových stránkách podniku a odpovídající reakce na podněty a stížnosti. Průběžně je ověřována spokojenost klientů mimo jiné i na základě systému zpětných vazeb z dotazníků. Součástí péče o klienta je poučení o jeho stavu, způsobu a formě léčby srozumitelnou formou a zaznamenání poučení do zdravotnické dokumentace a vytváření podmínek pro ochranu zdraví klientů při realizaci zdravotních služeb.

### ***Spokojenost zainteresovaných stran***

Vedení podniku pravidelně vyhodnocuje spokojenost zainteresovaných stran za účelem sledování trendů a výkonnosti procesů.

## **3.4 Rozvoj podniku**

Horské lázně budou dále rozvíjet klasickou lázeňskou léčebně rehabilitační péči s tradičním využitím přírodních léčivých zdrojů primárně zaměřenou na klienty zdravotních pojišťoven. Budou se rovněž zaměřovat na prevenci zdraví veřejnosti a rozvíjet oblast wellness služeb.

### ***Plánování činností***

Kontinuální proces analýzy, politiky kvality, cílů kvality a strategického plánování vytváří podmínky pro neustálé zlepšování systému řízení kvality při realizaci harmonického rozvoje lázní. Aktivity podniku jsou zaměřeny tak, aby s maximálním využitím disponibilních zdrojů byla klientům poskytnuta optimální zdravotní péče a aby její rozvoj byl realizován v odpovídajícím rozsahu a kvalitě.

### ***Zlepšování kvality produktů a služeb***

Zlepšování kvality produktů a služeb poskytovaných klientům lázní je definováno závaznými pravidly v oblasti poskytování zdrojů pro rozvoj technického zázemí a infrastruktury, zaváděním nových poznatků vědy a technologií a neodmyslitelně i stanovením podmínek pro uspokojování potřeb zaměstnanců.

### ***Zabezpečení finančních prostředků***

Pro realizaci stanovených záměrů je racionálně využíváno dostupných zdrojů na základě analýzy poptávky služeb a vývoje medicínských poznatků. Finanční prostředky jsou zabezpečeny smluvními vztahy se ZP, obchodními partnery a klienty samoplátcí.

### **3.5 Cíle a metody řízení rizik**

Řízení rizik je systematická činnost integrovaná ve vnitřním kontrolním systému podniku, zavedeném dle relevantních ustanovení zákona o finanční kontrole. Řízení rizik vedení podniku vnímá jako účelné zejména pro oblast řízení podniku a kontroly nakládání s majetkem státu a veřejnými prostředky, a pro předcházení ohrožení zdraví a majetku zainteresovaných stran.

Vedení podniku pro řízení rizik souvisejících s činnostmi HLKS zvolilo decentralizovaný model a řízení rizik je tak integrální součástí veškerých rozhodnutí vedoucích zaměstnanců, s cílem omezit pravděpodobnost výskytu rizik nebo snížit jejich dopad a předejít tak problémům.

### **3.6 Ochrana životního prostředí**

Vedení podniku si cení životního prostředí, proto zvyšuje povědomí všech zaměstnanců a klientů o potřebě chránit zdejší lázeňské prostředí, předcházet negativním dopadům a prosazovat ekologický přístup ve všech souvisejících činnostech. Neustále zlepšuje své procesy s ohledem na šetrné využívání zdrojů a prevenci jejich znečištění.

### **3.7 Zásady vůči korupčnímu jednání**

Zaměstnanci podniku se zavazují dodržovat Etický kodex zaměstnance HLKS a činit veškerá protikorupční opatření vedoucí k eliminaci nežádoucího společenského jevu – korupce a naplnit tak vůli za rovnoprávnost a transparentnost v lázeňském léčebně rehabilitačním zařízení.

### **3.8 Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje**

Výzkumnou činností a vývojem se podnik nezabývá.

### **3.9 Nabytí vlastních akcií nebo podílů**

Účetní jednotky se netýká, podnik nenabyl vlastní akcie ani podíly.

### **3.10 Organizační složky v zahraničí**

Podnik nemá organizační složky v zahraničí.

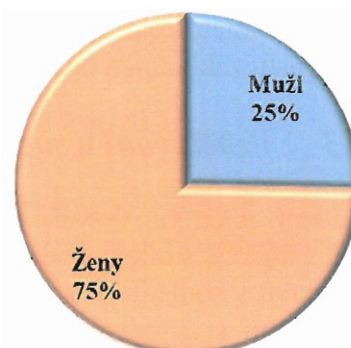
## 4. Pracovní právní vztahy

Pracovní právní vztahy zaměstnanců a zaměstnavatele jsou individuálně určeny pracovními smlouvami, případně jmenovacími dekrety respektujícími zákoník práce včetně navazující legislativy a platné kolektivní smlouvy státního podniku Horské lázně Karlova Studánka.

### 4.1 Vývoj zaměstnanosti

#### Počet zaměstnanců a podíl žen a mužů

Rok 2018 podnik završil se 166 zaměstnanci, z tohoto počtu bylo 124 žen.



Graf č. 2: Podíl žen a mužů

#### Fluktuace

Podnik se v roce 2018 zaměřil na intenzivnější spolupráci s Úřady práce nejen v oblasti podpory vzdělávání přičemž průměrná fluktuace zaměstnanců oproti roku 2017 klesla o 13 %.

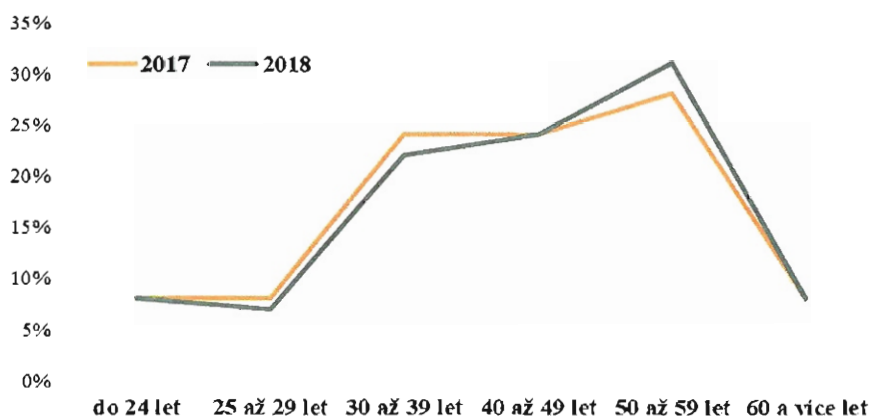
Zaměstnanci v roce	nastupující v počtu	vystupující v počtu
2017	63	53
2018	50	51

Tabulka č. 1

#### Procentuálně vyjádřená věková struktura zaměstnanců k 31. 12. 2018

Zaměstnanci v roce	do 24 let	25 až 29 let	30 až 39 let	40 až 49 let	50 až 59 let	60 a více let
2017	8 %	8 %	24 %	24 %	28 %	8 %
2018	8 %	7 %	22 %	24 %	31 %	8 %

Tabulka č. 2



Graf č. 3: Trend vývoje

## **4.2 Vývoj mezd**

Od 1. 1. 2018 došlo na základě rozhodnutí vlády k opětovnému navýšení minimální mzdy a zaručených mezd. U vybraných kategorií personálu rovněž došlo k nezbytným úpravám základních mezd z důvodu udržení rozdílů mezi jednotlivými kategoriemi s většími nároky na potřebnou kvalifikaci a náročnost práce a také za účelem udržení konkurenceschopnosti na trhu práce, zejména v oblasti zdravotnického personálu. Na základě těchto skutečností došlo k nárůstu základních mezd oproti roku 2017 o 8 % napříč všemi obory.

## **4.3 Vzdělávání a sociální politika**

Vedení podniku vytváří podmínky pro osobní rozvoj, sociální jistoty a kvalifikační růst zaměstnanců s cílem dodržení zásady rovného zacházení a zajištění nediskriminačních postupů a vztahů v souladu se zákoníkem práce, v platném znění a zákonem č. 198/2009 Sb., o rovném zacházení a o právních prostředcích ochrany před diskriminací a o změně některých zákonů (antidiskriminační zákon).

Podnik stejně jako v letech minulých pokračoval v podpoře vzdělávání zaměstnanců a v budování optimální kvalifikační struktury. V roce 2018 vynaložil prostředky na vzdělávání svých zaměstnanců ve výši 430.815 Kč, což bylo o 20 % více než v předchozím roce 2017. Z Evropského sociálního fondu se podařilo získat podporu odborného vzdělávání zaměstnanců (POVEZ II). Projekt se zabývá problematikou adaptability pracovní síly v podnicích na neustále se měnící situaci na trhu práce. Probíhal od měsíce září 2018 do února 2019 a účastnilo se jej 5 zaměstnanců.

V rámci Fondu kulturních a sociálních potřeb měli zaměstnanci možnost čerpat příspěvky na rekreaci, rehabilitaci a tělovýchovu ve výši 6.600 Kč/zaměstnanec, což je o 1.600 Kč více než v roce 2017. Rozšířena byla taktéž možnost využití tohoto příspěvku u externích provozovatelů.

Sociální jistoty zaměstnanců jsou tvořeny mimo jiné finančním příspěvkem podniku pro účely sociálního zabezpečení na důchod. V roce 2018 vzrostl oproti roku 2017 objem prostředků vynaložených na penzijní připojištění o 21 %.

## **4.4 Vztahy s odborovou organizací**

V podniku působí jedna odborová organizace, přičemž organizováno bylo 27 % z celkového počtu zaměstnanců. Po předešlých kolektivních vyjednávání došlo dne 1. března 2018 k uzavření nové kolektivní smlouvy pro období od března 2018 do února 2019. Během roku 2018 nedošlo k uzavření žádného dodatku k platné kolektivní smlouvě. V průběhu roku 2018 proběhlo celkem pět jednání zaměstnavatele se zástupci odborové organizace, v rámci kterých byly odborové organizaci předávány informace a zajištěno projednání témat stanovených zákoníkem práce a kolektivní smlouvou.

V závěru roku 2018 se uskutečnilo celopodnikové setkání zaměstnanců, na kterém ředitel podniku seznámil zaměstnance s ekonomickými výsledky a hodnocením uplynulého roku a představil další plány a cíle stanovené na rok následující.

## 5. Zdravotnické zařízení se statutem lázeňského místa



Podmínky pro vyhledávání, ochranu, využívání a další rozvoj přírodních léčivých zdrojů, zdrojů přírodních minerálních vod určených zejména k dietetickým účelům, přírodních léčebných lázní a lázeňských míst upravuje Zákon č. 164/2001, tzv. lázeňský zákon s navazující Vyhláškou MZ č. 423/2001 Sb., o zdrojích a lázních. Přírodním léčivým zdrojem je přirozeně se vyskytující minerální voda, plyn a peloid, které mají vlastnosti vhodné pro léčebné využití. Podle příslušných předpisů jsou o těchto zdrojích vydána osvědčení obsahující popis umístění zdroje, údaje o složení a vlastnostech zdroje a způsob využití zdroje. Odborný dohled nad využíváním a ochranou zdrojů vykonává fyzická osoba, která je držitelem osvědčení o odborné způsobilosti vydaného podle lázeňského zákona – balneotechnik.

**5.1 Statut lázeňského místa Karlova Studánka** nabyla Usnesením rady KNV v Olomouci dne 18.04.1957.

**5.2 Ochranná pásma přírodních léčivých zdrojů**, stanovená Usnesením SM KNV ze dne 23.04.1970, byla novelizována Vyhláškou MZ č. 175/1999 Sb.

### 5.3 Přírodní léčivé zdroje

Minerální vody, čerpané z vrtů, mají povahu železnaté kyselky kalcium-hydrokarbonátové s mineralizací do 1500 mg na litr a vysokým obsahem volného CO<sub>2</sub>. Vydatnost pramenů kolísá ve vztahu k ročním obdobím s maximem v době jarního tání. Prameny jsou používány k uhličitém koupelím a pitné kúře. Ložiska prosté rašeliny jsou používána pro peloidní léčbu.

- **Přírodní léčivý zdroj – minerální vody „pramen Vladimír a Petr“** byl schválen Výnosem MZ ČSR Č. j.: ČIL 482-04.01.1982 ze dne 24.02.1983, Věst. MZ ČSR č. 1/1983 – ozn. v částce 10/1983.
- **Přírodní léčivý zdroj – minerální vody „Norbertův pramen“** byl schválen Vyhláškou MZ č. 3424/1948 Ú.I.I. ze dne 01.10.1948.
- **Přírodní léčivý zdroj plynu „S 7 (Vladimír)“** získal osvědčení Sdělením MZ č. 97/2012 Sb.
- **Osvědčení k využívání PLZ (Vladimír, Petr, Norbert)** pro Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik, bylo aktualizováno a MZ ČR dne 16. května 2014, Čj.: MZDR 23202 20142 OZD-ČIL.
- **Přírodní léčivý zdroj peloidu „Karlova Studánka“, „Malá Morávka“ a „Hubertov“**, byl schválen Výměrem MZ Č. j.: LZ/3-403.2-17.05.1962 ze dne 04.06.1962.

### 5.4 Péče o přírodní léčivé zdroje (PLZ) a jejich pravidelná hodnocení

Režim ochrany lázeňského místa je dán statutem lázeňského místa, který zejména vymezuje vnitřní a vnější území lázeňského místa a v zájmu ochrany léčebného režimu a zachování stanovuje omezení související s výstavbou a rozvojem lázeňského místa, činnosti, které se v lázeňském místě omezují nebo zakazují, zařízení, která se v něm nesmí zřizovat. Statut lázeňského místa, stejně jako lázeňské místo stanovuje nařízením vláda. Na dodržování opatření uložených v lázeňském místě lázeňským statutem, jsou povinny dbát Obce, na jejichž území bylo lázeňské místo stanoveno. Na PLZ jsou prováděna pravidelná a kontinuální měření, kdy je vyhodnocována teplota, obsah CO<sub>2</sub> a vodivost a kvalita PLZ, probíhají také měření klimatologická. Na základě vyhodnocování jsou přijímána opatření k udržení kvality PLZ a k ochraně přírodních léčebných lázní a lázeňských míst.

## 6. Zdravotní služby

Hlavním účelem, založení lázní je lázeňská léčebně rehabilitační péče ve prospěch pacientů ve stanovených indikacích. Od roku 2013 je kromě formy lůžkové péče poskytována také forma ambulantní péče. V souladu s rezortním programem MZ ČR pro prevence nemocí, ochrany a podpory zdraví a ke zlepšení zdravotního stavu populace, případnou volnou kapacitu lázně poskytují k ozdravným pobytům individuálním či organizovaným.

Zdravotní péče je koncipována na odborné úrovni znamenající poskytování zdravotních služeb podle pravidel vědy a uznávaných medicínských postupů, při respektování individuality klienta, s ohledem na konkrétní podmínky a objektivní možnosti. Zdravotničtí pracovníci navrhuji, koordinují, poskytují a vyhodnocují individuální léčebný postup u konkrétního klienta. Individuálním léčebným postupem se rozumí poskytování zdravotních služeb, včetně jednotlivých zdravotních výkonů, v logické a časové posloupnosti konkrétnímu klientovi, včetně jejich možných variant a metod. Součástí individuálního léčebného postupu je zejména diagnostická rozvaha, návrh léčby a doporučení dalšího postupu při poskytování zdravotních služeb. Součástí individuálního léčebného postupu je i léčebný režim, kterým se rozumí soubor opatření, která podporují léčbu a minimalizují její možná rizika, včetně doporučení úpravy životního stylu.

### 6.1 Indikační zaměření

Indikační seznam pro lázeňskou léčebně rehabilitační péči o dospělé a pro děti a dorost je s účinností od 6. 1. 2015 stanoven přílohou č. 5 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění. Zákonem dané podmínky pro poskytování a úhradu lázeňské péče jsou doplněny vyhláškou MZ ČR č. 2/2015 Sb., která stanoví indikační předpoklady, kontraindikace, odborná kritéria pro poskytování lázeňské léčebně rehabilitační péče, obory specializace doporučujících lékařů, indikační zaměření lázeňských míst atd.

Indikační skupina dospělí – dorost	Číslo indikace - komplexní lázeňská péče	KLP	Číslo indikace - příspěvková lázeňská péče	PLP
I. Nemoci onkologické	I/1		I/1	
II. Nemoci oběh. ústr.	II/2, II/3, II/4, II/5, II/6, II/8, II/9		II/1, II/3, II/4, II/5, II/6, II/7, II/8	
IV. Nemoci endokrin.	IV/1, IV/2, IV/3		IV/1, IV/2	
V. Nemoci dých. ústr.	V/1, V/2, V/3, V/4, V/5, V/6, V/7		V/2, V/5, V/6	
VI. Nemoci nervové	VI/2, VI/3, VI/6, VI/8, VI/9, VI/11		VI/2, VI/3, VI/6, VI/9	
VII. Nemoci pohybové	VII/1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12		VII/1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 11	
IX. Duševní poruchy	IX/1, IX/2		IX/1, IX/2	
X. Nemoci kožní	X/1, X/2		X/1, X/2	

Tabulka č. 3: Indikace schválené HLKS

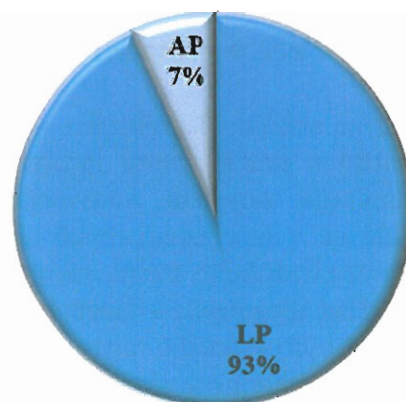
### 6.2 Formy zdravotní péče

#### Lůžková péče (LP)

Lázeňská léčebně rehabilitační péče IČZ 85381000

#### Ambulantní péče (AP)

Rehabilitační a fyzikální medicína IČZ 85757000  
Fyzioterapie IČZ 85758000



Graf č. 4: Podíl lůžkové péče a ambulantní péče v roce 2018

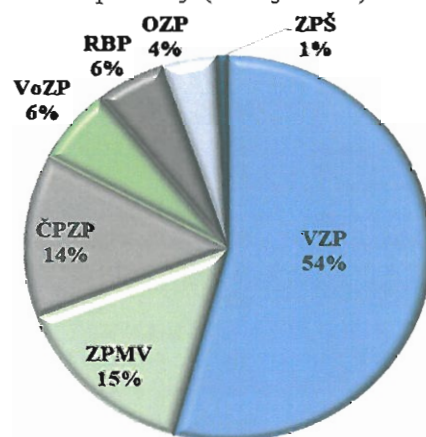
### 6.3 Lůžková péče – Lázeňská léčebně rehabilitační péče

Lázeňská léčebně rehabilitační péče je klientům poskytována v kontextu základního léčebného plánu pro příslušné indikace, zobrazujícího zdravotní pojišťovnou schválené úhrady léčby klienta v jednom ošetrovacím dni, aby bylo dosaženo nejlepšího možného léčebného efektu. Stanovené časové limity procedur zohledňují nejen výkonnostně nákladovou složku, ale také efektivitu účinnosti dané procedury na zdravotní stav klienta. Každý klient má možnost lékaři klást doplňující otázky vztahující se k navrhovanému způsobu léčby a zdravotním službám. Maximum zájmu o lázeňskou léčbu je každoročně v období od května do září.

#### Spolupráce se zdravotními pojišťovnami při lázeňské léčebně rehabilitační péči

Pro poskytování lázeňské léčebně rehabilitační péče komplexní či příspěvkové, má podnik uzavřeny smluvní vztahy se všemi zdravotními pojišťovnami České republiky (dále jen ZP):

- Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky (VZP kód 111),
- Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra ČR (ZPMV kód 211),
- Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna (RBP kód 213),
- Zaměstnanecká pojišťovna Škoda (ZPŠ kód 209),
- Česká průmyslová zdravotní pojišťovna (ČPZP kód 205),
- Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky (VoZP kód 201),
- Oborová zdravotní pojišťovna zaměst. bank, pojišťoven a stavebnictví (OZP kód 207).



Graf č. 5: Klienti vyslaní k LLRP ZP v roce 2018

#### Podíl ZP na komplexní (KLP) a příspěvkové (PLP) lázeňské léčebně rehabilitační péči (LLRP)

	TYP LLRP	VZP	ZPMV	ČPZP	VoZP	RBP	OZP	ZPŠ	Σ	CELKEM
2014	KLP	1 147	292	238	142	139	88	14	2 060	2 242
	PLP	101	23	26	4	20	7	1	182	
2015	KLP	1 252	324	254	172	144	84	16	2 246	2 423
	PLP	88	29	22	11	16	10	1	177	
2016	KLP	1 387	342	342	175	170	103	20	2 539	2 744
	PLP	109	31	28	15	12	7	3	205	
2017	KLP	1 556	397	394	177	170	110	28	2 832	3 000
	PLP	85	26	29	10	9	7	2	168	
2018	KLP	1 580	438	394	186	172	130	25	2 925	3 124
	PLP	110	28	33	11	2	5	1	190	
	Doprov.	6	2		1				9	
Σ 2014 až 2018		7 421	1 932	1 760	904	854	551	111	13 533	13 533

Tabulka č. 4: Klienti vyslaní k LLRP zdravotními pojišťovnami v letech 2014 až 2018

## 6.4 Ambulantní péče – Léčebně rehabilitační péče

Lázně poskytují ve smluvním vztahu se čtyřmi ZP také péči ambulantní specializovanou: v odbornostech rehabilitační lékař – kód 201) a fyzioterapeut – kód 902).

### Spolupráce se zdravotními pojišťovkami při ambulantní léčebně rehabilitační péči

Podnik má uzavřeny smlouvy pro poskytování lázeňské léčebně rehabilitační péče ambulantní formou s těmito zdravotními pojišťovkami ČR:

- Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky (VZP kód 111),
- Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra ČR (ZPMV kód 211),
- Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna (RBP kód 213),
- Česká průmyslová zdravotní pojišťovna (ČPZP kód 205).

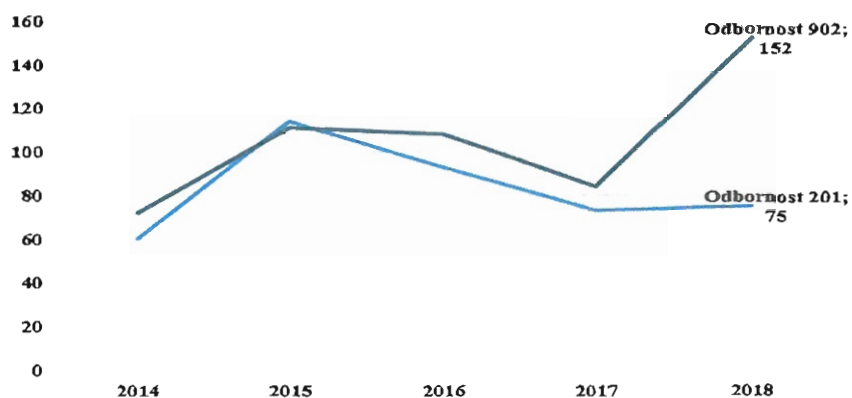
### Podíl ZP na ambulantní léčebně rehabilitační péči

Rok	VZP		ZPMV		RBP		ČPZP	
	201	902	201	902	201	902	201	902
2014	31	37	18	21	2	3	9	11
Celk.	68		39		5		20	
2015	57	52	12	16	8	7	37	36
Celk.	109		28		15		73	
2016	47	59	17	23	8	8	21	18
Celk.	106		40		16		39	
2017	39	47	13	14	6	6	15	17
Celk.	86		27		12		32	
2018	34	42	20	30	1	3	20	77
Celk.	76		50		4		97	

Tabulka č. 5: Ambulantní péče v odbornosti 201 rehabilitační lékař a 902 fyzioterapeut, srovnání let 2014 až 2018

Rok	Odbornost 201 /klienti amb. péče/	Odbornost 902 /klienti amb. péče/	Celkem ambulantních klientů
2014	60	72	132
2015	114	111	225
2016	93	108	201
2017	73	84	157
2018	75	152	227

Tabulka č. 6: Výkonnost ambulantní péče srovnání let 2014 až 2018



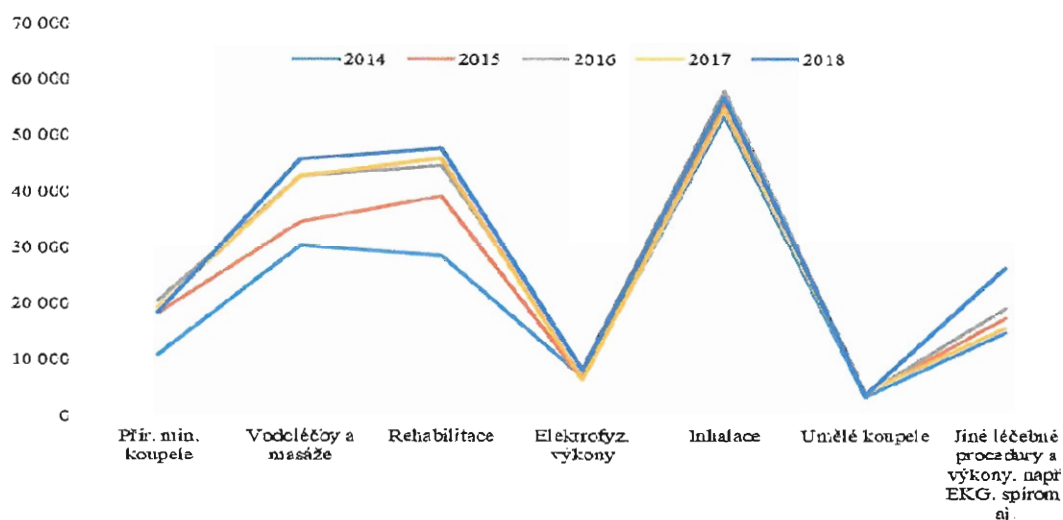
Graf č. 6: Trend vývoje



## 6.5 Vytíženost procedur

Rok	Přír. mín. koupele	Vodoléčby a masáže	Rehabilitace	Elektrofyz. výkony	Inhalace	Umělé koupele	Jiné léčebné procedury a výkony např. EKG, spirom. aj.
2014	10 894	30 196	28 476	6 856	53 437	3 245	14 633
2015	18 238	34 457	39 062	6 299	56 006	3 867	17 288
2016	20 478	42 576	44 584	8 236	57 733	3 867	19 083
2017	19 174	42 657	45 776	6 408	54 522	4 168	15 472
2018	18 389	45 721	47 650	7 901	56 596	3 569	26 306

Tabulka č. 7: Výkonnost pracovišť procedur



Graf č. 7: Trend vývoje

## 6.6 Vytíženost rehabilitačního bazénu

Rok	Klienti LLRP, hrazené ZP	Veřejnost	Celkový počet klientů	Ukazatel návštěvnosti na m <sup>2</sup> vodní plochy/rok
2014	8 129	58 593	66 722	624
2015	12 801	55 948	68 749	724
2016	14 987	58 975	73 962	779
2017	15 527	56 076	71 603	750
2018	14 368	54 238	68 606	722

Tabulka č. 8: Skladba klientů bazénového komplexu



Foto: Rehabilitační bazén a relaxační Whirlpool\_ Bazénový komplex Letní lázně\_ Rašelinový zábal

## 7. Obchodně provozní činnost a doplňkové služby

Zaměstnanci Horských lázní vnímají svoji práci jako poslání ve službách a klientům poskytují dokonalý servis od chvíle, kdy pobyt v Horských lázních zvažují, až do doby, kdy z lázní spokojeně odjíždějí. Empatie a ohleduplnost vůči klientům je z jejich strany samozřejmostí.

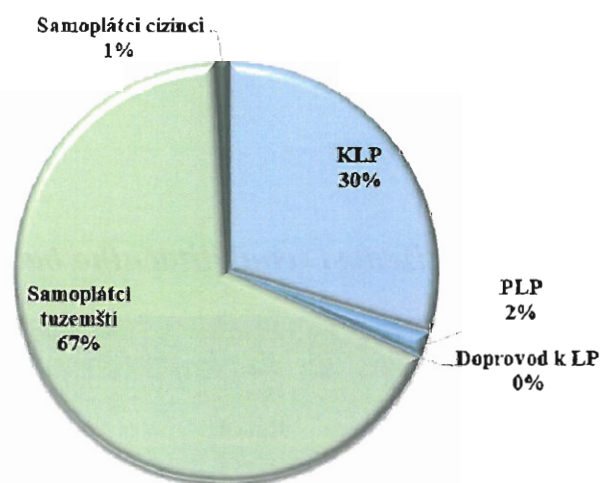
### 7.1 Klientské centrum

Klientela vyslaná k příspěvkové nebo komplexní lázeňské léčebně rehabilitační péči ze zdravotních pojišťoven, absolvuje 3 – 4 týdenní pobyty a největší zájem projevuje o pobyty v letních měsících. Samoplátecká klientela má zájem především o pobyty kratší (víkendové a týdenní), což vyžaduje výrazně náročnou koordinaci souběhu pobytů klientů při KLP a PLP.

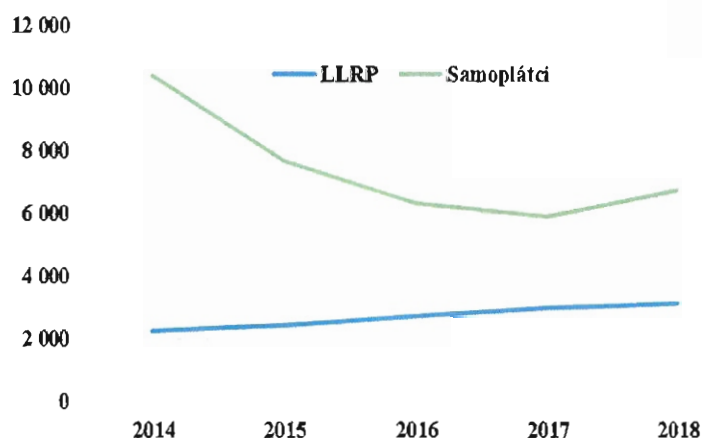
#### Přehled uskutečněných pobytů

Rok	Celkový počet klientů lázní	Z celkového počtu klientů					Celk. počet lůžko/nocí
		LLRP komplexní láz. péče	LLRP příspěvková láz. péče	Doprovod k LLRP	Samopláteci tuzemští	Samopláteci z ciziny	
2014	12 374	2 055	182	5	10 116	293	60 246
2015	10 107	2 246	177	6	7 520	158	98 519
2016	9 088	2 539	205	4	6 153	187	98 611
2017	8 891	2 820	168	12	5 834	57	97 401
2018	9 854	2 925	190	9	6 644	86	100 367
			3 124		6 730		

Tabulka č. 9: Skladba klientů HLKS v letech 2014 až 2018



Graf č. 8: Skladba klientely lázní roku 2018



Graf č. 9: Trend vývoje

## 7.2 Stravování

V roce 2018 byla pro klienty zdravotních pojišťoven zajišťována celodenní strava. Byly připravovány základní diety – diabetická (d. č. 9) a šetrčí (d. č. 2). V případě, že měl klient stanovenou dietu redukční (d. č. 8), vycházela ze základu diety diabetické s drobnými změnami ve složení. V případě potřeby byly individuálně poskytovány (na základě lékařské diagnózy) i jiné speciální diety. Klienti na samopláteckých pobytech měli možnost zakoupit si stravu dle svého vlastního výběru. V roce 2018 oddělení stravování poskytovalo také služby nadstandardní, dle požadavků klientů, zejména přípravu pokrmů a rautů při oslavách a odborných akcích. Kolektiv pracovníků Restaurace v Letních lázních a Lázeňské cukrárně zajišťoval doplňkové gastronomické služby i pro širokou veřejnost.

## 7.3 Rekreologie

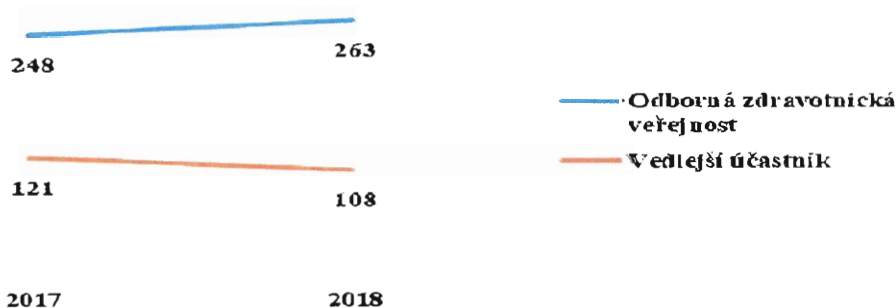
Součástí lázeňských pobytů je nabídka programů pro vyplnění volného času klientů lázní. V roce 2018 rekreologové připravili pro klienty lázní rozmanitou nabídku volnočasových aktivit. Např. cestopisné, lékařské a naučné přednášky, poznávací zájezdy do okolí, společenské deskové hry, turnaje v šipkách, stolním tenise, animační programy, pravidelné taneční večery v závislosti na celkové obsazenosti lázní a s přihlédnutím k věkové skladbě klientů. Je usilováno, aby lázně byly centrem společenského a kulturního dění. **Nejprestižnější sportovní akcí roku byl V. ročník Nordic Walking tour Karlova Studánka** v září 2018. Cílem této sportovně charitativní akce byla opět podpora zdravého aktivního životního stylu a sportu, sblížení člověka s přírodou, a zároveň podpora dobré věci. Výtěžek z této sportovně charitativní akce byl určen na podporu neziskové organizace Sagapo, p. o., na sociálně terapeutické dílny pro osoby s mentálním nebo kombinovaným postižením.

## 7.4 Kongresy, konference a jiné odborné akce

Podnik zajišťuje odborné konference, semináře, školení a další akce, dle zájmu veřejnosti. **Nejprestižnější akcí roku** byl lékařský kongres v roce 2018 pořádaný pod názvem XXIII. dny rinologie, alergologie, pneumologie, praktického lékařství a lázeňství, kterého se účastnilo 248 odborných pracovníků ve zdravotnictví (lékařů, nelékařských zdravotnických pracovníků a jiných odborných pracovníků). Pro vedlejší účastníky akce připravili rekreologové lázní bohatý program kombinovaný jako poznávací i pohybově zátěžový k prevenci zdraví.

RAPPL	Odborná zdravotnická veřejnost	Vedlejší účastník akce	Celkem osob
2017	248	121	369
2018	263	108	371

Tabulka č. 10: Skladba účastníků



Graf č. 10: Trend vývoje

## 7.5 Související technická a administrativní podpora

Potřebnou administrativní a technickou podporu klíčovým procesům zajišťovaly: odd. informačních a komunikačních technologií, odd. řízení lidských zdrojů, právník, manažer kvality a kontroly, odd. nákupu a odd. technického úseku.



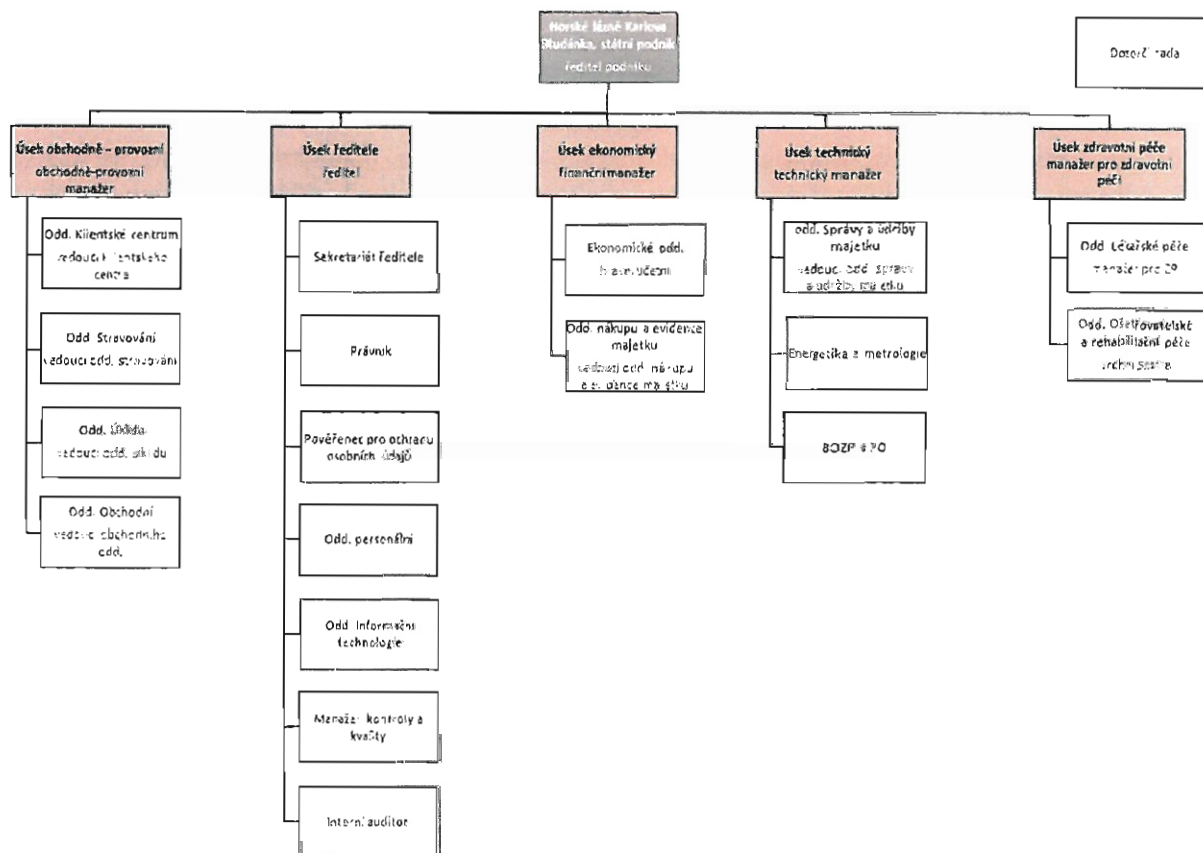
Foto: Salonek pro školicí akce\_LD Libuše



Foto: Knihovna a PC koutek\_LD Libuše

## 8. Významné skutečnosti nastalé po rozvahovém dni

### 8.1 Změny v organizační struktuře od 1. května 2019



## 8.2 Změny v dozorčí radě

**Člen dozorčí rady:** MARKÉTA TRLIČÍKOVÁ, den vzniku členství: 1. února 2019  
Mgr. TOMÁŠ PALA, den vzniku členství: 22. května 2019  
Ing. LUKÁŠ BRANDEJS, den vzniku členství: 20. května 2019

## 8.3 Změny zachycené v obchodním rejstříku

### Předmět podnikání:

- výroba tepla; Zapsáno 21. dubna 1998; **Vymazáno 12. ledna 2019**
- rozvod tepla; Zapsáno 21. dubna 1998; **Vymazáno 12. ledna 2019**
- výroba tepelné energie; Zapsáno 12. ledna 2019
- rozvod plynu; Zapsáno 21. dubna 1998; **Vymazáno 12. ledna 2019**
- rozvod tepelné energie; **Zapsáno 12. ledna 2019**
- distribuce plynu; **Zapsáno 12. ledna 2019**
- rozvod elektřiny; Zapsáno 21. dubna 1998; **Vymazáno 12. ledna 2019**
- distribuce elektřiny; **Zapsáno 12. ledna 2019**
- prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin; **Zapsáno 12. ledna 2019**

### Způsob jednání:

Za státní podnik se podepisuje tak, že k názvu nebo razítku státního podniku připojí svůj vlastnoruční podpis ředitel státního podniku nebo jeho zástupce. Zapsáno 22. července 2014; **Vymazáno 12. ledna 2019**

### Způsob jednání:

Za podnik jedná ředitel podniku a v době jeho nepřítomnosti zástupce ředitele dle určeného pořadí. **Zapsáno 12. ledna 2019**

### Místopředseda dozorčí rady:

**MUDr. JIŘÍ FEXA**, dat. nar. 18. května 1982; Pod Habrovou 1050/4, Hlubočepy, 152 00 Praha 5; Den vzniku členství: 12. května 2016; Den zániku členství: 1. listopadu 2018; Zapsáno 2. února 2017; **Vymazáno 12. ledna 2019**

### Člen dozorčí rady:

**Mgr. DUŠAN KRYBUS**, dat. nar. 10. ledna 1975; č. p. 22, 793 24 Karlova Studánka  
Den vzniku členství: 1. února 2018; Den zániku členství: 31. ledna 2019; Zapsáno 15. března 2018; **Vymazáno 14. února 2019**

### Člen dozorčí rady:

**MARKÉTA TRLIČÍKOVÁ**, dat. nar. 13. května 1973; č. p. 87, 793 26 Ludvíkov  
**Den vzniku členství: 1. února 2019; Zapsáno 14. února 2019**

### Zakladatel:

Ministerstvo zdravotnictví, IČ: [000 24 341](#)

Palackého náměstí 375/4, Nové Město, 128 00 Praha 2

Osoba oprávněná jednat jménem ministerstva vykonávajícího funkci zakladatele: Ing. Petr Salák, vrchní ředitel úseku ekonomiky; Zapsáno 22. července 2014; **Vymazáno 12. ledna 2019**

Ministerstvo zdravotnictví, IČ: [000 24 341](#)

Palackého náměstí 375/4, Nové Město, 128 00 Praha 2; **Zapsáno 12. ledna 2019**

**Minimální výše kmenového jmění:** 10 000 000,- Kč; **Zapsáno 12. ledna 2019**

**Kmenové jmění:** 17 233 582,- Kč; **Zapsáno 12. ledna 2019**

---

**Určený majetek:**

- a) veškerý nemovitý majetek státu v právu hospodaření státního podniku, tj. pozemky a stavby;
  - b) movitý majetek - hmotný investiční majetek se zůstatkovou hodnotou nad 15.000,- Kč, osobní a nákladní automobily a autobusy do 5 let od jejich pořízení. Zapsáno 18. února 2016;
- Vymazáno 12. ledna 2019**

**Určený majetek:**

- a) veškeré nemovité věci, k nimž vzniklo podniku právo hospodařit;
- b) movité věci - hmotný investiční majetek se zůstatkovou hodnotou nad 40.000,- Kč, osobní a nákladní automobily a autobusy do 5let od jejich pořízení. **Zapsáno 12. ledna 2019**

---

Zpracovala: Renata Reichlová, manažer kvality a kontroly, 7. června 2019



Odsouhlasil: Ing. Jan Poštulka, ředitel podniku, Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik

---

***Následuje finanční zpráva a zpráva auditora***

- *Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31.12.2018*
- *Výkaz zisku a ztráty, druhové členění v plném rozsahu ke dni 31.12.2018*
- *Příloha řádné účetní závěrky státního podniku k 31.12.2018*
- *Přehled o peněžních tocích za období od 01.01.2018 do 31.12.2018*
- *Přehled o změnách vlastního kapitálu za období od 01.01.2018 do 31.12.2018*
- *Zpráva nezávislého auditora obsahující Výrok auditora*



# ROZVAHA

v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČ: 14450216

Dle vyhlášky č. 500/2002 Sb.

Sestaveno dne: 7.6.2019

Právní forma účetní jednotky: Státní podnik

Předmět podnikání účetní jednotky: ústavní zdravotní péče

Spisová značka: AXIV 481

V likvidaci: Ne

Název a sídlo účetní jednotky

Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik

6

Karlova Studánka

79324

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	<b>AKTIVA CELKEM (A. + B. + C. + D.)</b>	<b>01</b>	<b>337 007</b>	<b>171 482</b>	<b>165 525</b>	<b>155 540</b>
<b>A.</b>	<b>Pohledávky za upsaný základní kapitál</b>	<b>02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.</b>	<b>Stálá aktiva (B.I. + B.II. + B.III.)</b>	<b>03</b>	<b>280 430</b>	<b>170 514</b>	<b>109 916</b>	<b>112 185</b>
<b>B.I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek (součet B.I.1. až B.I.5.2.)</b>	<b>04</b>	<b>2 470</b>	<b>2 468</b>	<b>2</b>	<b>43</b>
1.	Nehmotné výsledky vývoje	05	0	0	0	0
2.	Ocenitelná práva	06	2 400	2 398	2	26
2.1.	Software	07	2 200	2 198	2	26
2.2.	Ostatní ocenitelná práva	08	200	200	0	0
3.	Goodwill	09	0	0	0	0
4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	10	70	70	0	17
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	11	0	0	0	0
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	12	0	0	0	0
5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	13	0	0	0	0
<b>B.II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek (součet B.II.1. až B.II.5.2.)</b>	<b>14</b>	<b>277 960</b>	<b>168 046</b>	<b>109 914</b>	<b>112 142</b>
1.	Pozemky a stavby	15	227 422	130 165	97 257	102 231
1.1.	Pozemky	16	2 245	0	2 245	2 325
1.2.	Stavby	17	225 177	130 165	95 012	99 906
2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	18	45 727	37 881	7 846	6 092
3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	19	0	0	0	0
4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	20	1 138	0	1 138	1 138
4.1.	Pěstičské celky trvalých porostů	21	0	0	0	0
4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	22	0	0	0	0
4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	23	1 138	0	1 138	1 138
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	24	3 673	0	3 673	2 681
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	25	0	0	0	406
5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	26	3 673	0	3 673	2 275



Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
<b>B.III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek (součet B.III.1. až B.III.7.2.)</b>	<b>27</b>	0	0	0	0
1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	28	0	0	0	0
2.	Zápůjčky a úvěry – ovládaná nebo ovládající osoba	29	0	0	0	0
3.	Podíly – podstatný vliv	30	0	0	0	0
4.	Zápůjčky a úvěry – podstatný vliv	31	0	0	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	32	0	0	0	0
6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	33	0	0	0	0
7.	<b>Ostatní dlouhodobý finanční majetek</b>	<b>34</b>	0	0	0	0
7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	35	0	0	0	0
7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	36	0	0	0	0
<b>C.</b>	<b>Oběžná aktiva (C.I. + C.II. + C.III. + C.IV.)</b>	<b>37</b>	<b>54 550</b>	<b>968</b>	<b>53 582</b>	<b>40 793</b>
<b>C.I.</b>	<b>Zásoby (součet C. I.1. až C.I.5.)</b>	<b>38</b>	<b>1 944</b>	<b>0</b>	<b>1 944</b>	<b>1 898</b>
1.	Materiál	39	1 427	0	1 427	1 455
2.	Nedokončená výroba a polotovary	40	0	0	0	0
3.	<b>Výrobky a zboží</b>	<b>41</b>	<b>517</b>	<b>0</b>	<b>517</b>	<b>443</b>
3.1.	Výrobky	42	0	0	0	0
3.2.	Zboží	43	517	0	517	443
4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	44	0	0	0	0
5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	45	0	0	0	0
<b>C.II.</b>	<b>Pohledávky (C.II.1 + C.II.2 + C.II.3)</b>	<b>46</b>	<b>11 039</b>	<b>968</b>	<b>10 071</b>	<b>6 391</b>
1.	<b>Dlouhodobé pohledávky</b>	<b>47</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	48	0	0	0	0
1.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	49	0	0	0	0
1.3.	Pohledávky – podstatný vliv	50	0	0	0	0
1.4.	Odložená daňová pohledávka	51	0	0	0	0
1.5.	<b>Pohledávky - ostatní</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5.1.	Pohledávky za společníky	53	0	0	0	0
5.2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	54	0	0	0	0
5.3.	Dohadné účty aktivní	55	0	0	0	0
5.4.	Jiné pohledávky	56	0	0	0	0



Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
2.	<b>Krátkodobé pohledávky</b>	57	11 039	968	10 071	6 391
2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	58	4 805	968	3 837	3 073
2.2.	Pohledávky – ovládaná nebo ovládající osoba	59	0	0	0	0
2.3.	Pohledávky – podstatný vliv	60	0	0	0	0
2.4.	<b>Pohledávky - ostatní</b>	61	6 234	0	6 234	3 318
4.1.	Pohledávky za společníky	62	0	0	0	0
4.2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	63	0	0	0	0
4.3.	Stát - daňové pohledávky	64	1 523	0	1 523	1 093
4.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	65	658	0	658	22
4.5.	Dohadné účty aktivní	66	730	0	730	0
4.6.	Jiné pohledávky	67	3 323	0	3 323	2 203
3.	<b>Časové rozlišení aktiv</b>	68	0	0	0	0
3.1.	Náklady příštích období	69	0	0	0	0
3.2.	Komplexní náklady příštích období	70	0	0	0	0
3.3.	Příjmy příštích období	71	0	0	0	0
C.III.	<b>Krátkodobý finanční majetek (C.III.1. + C.III.2.)</b>	72	0	0	0	0
1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	73	0	0	0	0
2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	74	0	0	0	0
C.IV.	<b>Peněžní prostředky (C.IV.1. + C.IV.2.)</b>	75	41 567	0	41 567	32 504
1.	Peněžní prostředky v pokladně	76	211	0	211	563
2.	Peněžní prostředky na účtech	77	41 356	0	41 356	31 941
D.	<b>Časové rozlišení aktiv (D.1. + D.2.+ D.3.)</b>	78	2 027	0	2 027	2 562
1.	Náklady příštích období	79	343	0	343	208
2.	Komplexní náklady příštích období	80	0	0	0	0
3.	Příjmy příštích období	81	1 684	0	1 684	2 354

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účet. období	Stav v minulé účetním období
			5	6
	<b>PASIVA CELKEM</b> (A. + B. + C. + D.)	<b>01</b>	165 525	155 540
<b>A.</b>	<b>Vlastní kapitál</b> (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI.)	<b>02</b>	142 094	138 724
<b>A.I.</b>	<b>Základní kapitál</b> (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	<b>03</b>	17 234	17 234
1.	Základní kapitál	04	17 234	17 234
2.	Vlastní podíly (-)	05	0	0
3.	Změny základního kapitálu	06	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Ážio a kapitálové fondy</b> (součet A.II.1. + A.II.2.)	<b>07</b>	358	358
1.	Ážio	08	0	0
2.	<b>Kapitálové fondy</b>	<b>09</b>	358	358
2.1.	Ostatní kapitálové fondy	10	358	358
2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	11	0	0
2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	12	0	0
2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	13	0	0
2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	14	0	0
<b>A.III.</b>	<b>Fondy ze zisku</b> (A.III.1. + A.III.2.)	<b>15</b>	10 738	10 551
1.	Ostatní rezervní fondy	16	10 479	10 085
2.	Statutární a ostatní fondy	17	259	466
<b>A.IV.</b>	<b>Výsledek hospodaření minulých let (+/-)</b> (A.IV.1. + A.IV.2.)	<b>18</b>	109 753	106 631
1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	19	107 498	104 684
2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	20	2 255	1 947
A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	21	4 011	3 950
A.VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	22	0	0
<b>B + C.</b>	<b>Cizí zdroje</b> (součet B. + C.)	<b>23</b>	22 247	16 505
<b>B.</b>	<b>Rezervy</b> (součet B.1. až B.4.)	<b>24</b>	0	0
1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	25	0	0
2.	Rezerva na daň z příjmů	26	0	0
3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	27	0	0
4.	Ostatní rezervy	28	0	0
<b>C.</b>	<b>Závazky</b> (součet C.I. + C.II. + C.III.)	<b>29</b>	22 247	16 505
<b>C.I.</b>	<b>Dlouhodobé závazky</b> (součet C. I.1. až C.I.9.)	<b>30</b>	3 814	3 845
1.	<b>Vydané dluhopisy</b>	<b>31</b>	0	0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	32	0	0
1.2.	Ostatní dluhopisy	33	0	0

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účet. období	Stav v minulém účetním období
			5	6
2.	Závazky k úvěrovým institucím	34	0	0
3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	35	0	0
4.	Závazky z obchodních vztahů	36	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	37	0	0
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	38	0	0
7.	Závazky - podstatný vliv	39	0	0
8.	Odložený daňový závazek	40	3 814	3 845
9.	<b>Závazky - ostatní</b>	<b>41</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9.1.	Závazky ke společníkům	42	0	0
9.2.	Dohadné účty pasivní	43	0	0
9.3.	Jiné závazky	44	0	0
<b>C.II.</b>	<b>Krátkodobé závazky (součet C. II.1. až C.II.8.)</b>	<b>45</b>	<b>18 433</b>	<b>12 660</b>
1.	Vydané dluhopisy	46	0	0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	47	0	0
1.2.	Ostatní dluhopisy	48	0	0
2.	Závazky k úvěrovým institucím	49	0	0
3.	Krátkodobé přijaté zálohy	50	3 834	3 325
4.	Závazky z obchodních vztahů	51	8 620	3 754
5.	Krátkodobé směnky k úhradě	52	0	0
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	53	0	0
7.	Závazky - podstatný vliv	54	0	0
8.	<b>Závazky ostatní</b>	<b>55</b>	<b>5 979</b>	<b>5 581</b>
8.1.	Závazky ke společníkům	56	0	0
8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	57	0	0
8.3.	Závazky k zaměstnancům	58	3 384	2 814
8.4.	Závazky ze sociálního a zdravotního pojištění	59	1 971	1 609
8.5.	Stát – daňové závazky a dotace	60	508	842
8.6.	Dohadné účty pasivní	61	0	177
8.7.	Jiné závazky	62	116	139
<b>C.III.</b>	<b>Časové rozlišení pasiv (C.III.1. + C.III.2)</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Výdaje příštích období	64	0	0
2.	Výnosy příštích období	65	0	0
<b>D.</b>	<b>Časové rozlišení pasiv (D.1. + D.2.)</b>	<b>66</b>	<b>1 184</b>	<b>311</b>
1.	Výdaje příštích období	67	932	53
2.	Výnosy příštích období	68	252	258

Podpisový záznam



# VÝKAZ Z

v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČ: 14450216

Dle vyhlášky č. 500/2002 Sb.

Sestaveno dne: 7.6.2019

Právní forma účetní jednotky: Státní podnik

Předmět podnikání účetní jednotky: ústavní zdravotní péče

Spisová značka: AXIV 481

V likvidaci: Ne

Název a sídlo účetní jednotky

Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik

6

Karlova Studánka

79324



Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	01	134 861	129 415
II.	Tržby za prodej zboží	02	2 773	1 521
<b>A.</b>	<b>Výkonová spotřeba (součet A.1. až A.3.)</b>	<b>03</b>	<b>48 565</b>	<b>45 659</b>
A.1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	04	1 992	743
2.	Spotřeba materiálu a energie	05	33 404	32 098
3.	Služby	06	13 169	12 818
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	07	0	0
C.	Aktivace (-)	08	0	-35
<b>D.</b>	<b>Osobní náklady (součet D.1. až D.2.)</b>	<b>09</b>	<b>68 988</b>	<b>65 840</b>
D.1.	Mzdové náklady	10	50 449	48 318
2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11	18 539	17 522
2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	18 468	17 489
2.2.	Ostatní náklady	13	71	33
<b>E.</b>	<b>Úpravy hodnot v provozní oblasti (součet E.1. až E.3.)</b>	<b>14</b>	<b>8 397</b>	<b>7 931</b>
<b>E.1.</b>	<b>Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku</b>	<b>15</b>	<b>8 398</b>	<b>8 181</b>
1.1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16	8 398	8 181
1.2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné	17	0	0
2.	Úpravy hodnot zásob	18	0	0
3.	Úpravy hodnot pohledávek	19	-1	-250
<b>III.</b>	<b>Ostatní provozní výnosy (součet III.1 až III.3.)</b>	<b>20</b>	<b>253</b>	<b>774</b>
1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21	21	0
2.	Tržby z prodaného materiálu	22	9	13
3.	Jiné provozní výnosy	23	223	761
<b>F.</b>	<b>Ostatní provozní náklady (součet F.1. až F.5.)</b>	<b>24</b>	<b>6 836</b>	<b>7 391</b>
F.1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25	79	0
2.	Prodaný materiál	26	0	0
3.	Daně a poplatky	27	84	82
4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28	0	-220
5.	Jiné provozní náklady	29	6 673	7 529
*	<b>Provozní výsledek hospodaření (+/-)</b>	<b>30</b>	<b>5 101</b>	<b>4 924</b>

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku – podíly (součet IV. 1 + IV.2.)	31	0	0
1.	Výnosy z podílů – ovládaná nebo ovládající osoba	32	0	0
2.	Ostatní výnosy z podílů	33	0	0
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34	0	0
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku (souč. V. 1 + V.2.)	35	0	0
1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládající nebo ovládaná osoba	36	0	0
2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37	0	0
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38	0	0
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy (součet VI. 1 + VI.2.)	39	1	0
1.	Výnosové úroky a podobné výnosy – ovládaná nebo ovládající osoba	40	0	0
2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41	1	0
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42	0	0
J.	Nákladové úroky a podobné náklady (součet J.1 + J.2.)	43	0	0
J.1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	44	0	0
2.	Ostatní nákladové úroky podobné náklady	45	0	0
VII.	Ostatní finanční výnosy	46	28	2
K.	Ostatní finanční náklady	47	286	246
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	48	-257	-244
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	49	4 844	4 680
L.	Daň z příjmů (součet L. 1 + L.2.)	50	833	730
L.1.	Daň z příjmů splatná	51	864	709
2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	52	-31	21
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	53	4 011	3 950
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	54	0	0
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	55	4 011	3 950
	Čistý obrat za účetní období = I. + II. + III. + IV. + V. + VI. + VII:	56	137 916	131 712

Podpisový záznam





---

Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik  
793 24 Karlova Studánka 6

## **PŘÍLOHA**

# **ŘÁDNÉ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY STÁTNÍHO PODNIKU**

### **k 31. 12. 2018**

(nekonsolidovaná, v plném rozsahu, rok končící 31. 12. 2018)

sestavená dle Vyhlášky č. 500/2002 Sb., zejm. § 39 a násl., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví



## Obsah

1. Obecné informace .....	3
2. Údaje dle § 18 odst. 3 zákona o účetnictví.....	3
3. Informace o podílu na základním kapitálu jiných společností.....	6
4. Informace o mzdových nákladech, počtu zaměstnanců a poskytnutých plnění členům řídících, kontrolních a správních orgánů.....	6
5. Informace o použitých obecných účetních zásadách a účetních metodách .....	7
6. Významné změny položek v rozvaze roku 2018 .....	15
7. Výpočet odložené daňové povinnosti za rok 2018 .....	16
8. Návrh na rozdělení hospodářského výsledku – zisku za rok 2018 .....	16
9. Čerpání dotací v roce 2018 .....	17
10. Závazky, pohledávky, tvorba rezerv .....	17
11. Daň z příjmů.....	18
12. Majetek neuvedený v rozvaze.....	19
13. Významné změny položek ve výkazu zisků a ztrát .....	19
14. Probíhající soudní spory.....	21
15. Významné události mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky .....	22

## 1. Obecné informace

Údaje přílohy vycházejí z účetních podkladů státního podniku a dalších písemností prokazujících správnost a úplnost údajů. Jsou zaznamenány pouze významné údaje pro posouzení finanční, majetkové a důchodové situace.

## 2. Údaje dle § 18 odst. 3 zákona o účetnictví

**Obchodní firma – název:** Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik  
**Sídlo:** Karlova Studánka č. 6, 79324  
**IČO:** 144 50 216  
**Právní forma:** státní podnik  
**Den vzniku:** 2. ledna 1991  
**Zakladatel:** Ministerstvo zdravotnictví, IČ:00024314  
Palackého náměstí 375/4, Nové Město, 128 00 Praha 2

**Spisová značka:** AXIV 481 vedená u Krajského soudu v Ostravě

### Předmět podnikání

- (1) poskytování zdravotních služeb obor zdravotní péče – rehabilitační a fyzikální medicína, fyzioterapeut, forma zdravotní péče – ambulantní a lůžková péče, druh zdravotní péče – lázeňská léčebně rehabilitační péče, obor zdravotní péče – všeobecné praktické lékařství, forma zdravotní péče – ambulantní primární péče
- (2) výroba tepla, rozvod tepla, rozvod plynu, výroba elektřiny, rozvod elektřiny
- (3) hostinská činnost
- (4) obchod s elektřinou, obchod s plynem
- (5) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- (6) masérské, rekondiční a regenerační služby
- (7) pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor

### Předmět činnosti

zajišťování lázeňské léčebně rehabilitační péče pro pacienty ve stanovených indikacích podle příslušných předpisů v rozsahu stanoveném zakladatelem, správa a využití přírodních léčivých zdrojů v součinnosti s Českým inspektorátem lázní a zřidel včetně jejich ochrany

### Statutární orgán

#### Ředitel:

Ing. JAN POŠTULKA, den vzniku funkce: 1. května 2017



**1. zástupce ředitele:**

MUDr. PETR GLOZA, den vzniku funkce: 1. září 2018

**2. zástupce ředitele:**

Mgr. PETR VLKOVIČ, den vzniku funkce: 1. února 2017

**3. zástupce ředitele:**

Ing. VÍTĚZSLAV HRAZDIL

**Způsob jednání**

Za podnik jedná ředitel podniku a v době jeho nepřítomnosti zástupce ředitele dle určeného pořadí.

**Dozorčí rada****Předseda dozorčí rady:**

Ing. PETR LANDA

Den vzniku funkce: 24. listopadu 2016

Den vzniku členství: 21. listopadu 2016

**Místopředseda dozorčí rady:**

MUDr. JIŘÍ FEXA

Den vzniku funkce: 24. listopadu 2016

Den vzniku členství: 12. května 2016

**člen dozorčí rady:**

Mgr. DUŠAN KRYBUS

Den vzniku členství: 1. února 2018

Počet členů: 3

**Určený majetek**

- (1) Veškerý nemovitý majetek státu v právu hospodaření státního podniku, tj. pozemky a stavby.
- (2) Movitý majetek - hmotný investiční majetek se zůstatkovou hodnotou nad 15 000,- Kč, osobní a nákladní automobily a autobusy do 5 let od jejich pořízení.

## Ostatní skutečnosti

**Zřízení:** Státní podnik byl založen zakládací listinou ministerstva zdravotnictví ČR ze dne 12. 12. 1990, č. j. OP-075-10.12.1990.

**Den vzniku:** 2. ledna 1991.

**Výše kmenového jmění a jeho minimální výše:** 17 233 582,- Kč Minimální výše kmenového jmění: 10 000 000,- Kč.

**Rozvahový den:** 31. 12. 2018.

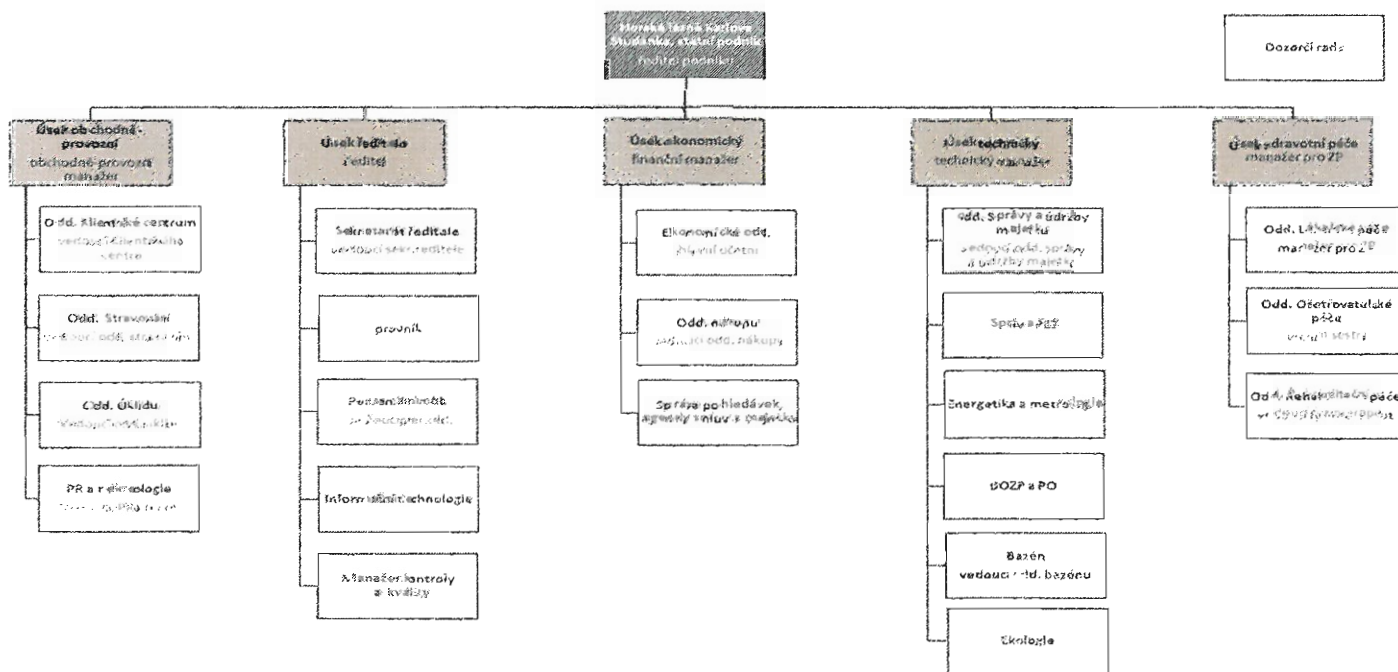
**Okamžik sestavení řádné účetní závěrky:** 7. 6. 2019

Na základě ustanovení § 1b zák. č. zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, je podnik zařazen do kategorie střední účetní jednotka.

### Popis organizační struktury:

Z hlediska organizace řízení proběhly v průběhu roku 2018 dvakrát změny v organizační struktuře podniku.

**K 31. 12. 2018 bylo v platnosti následující organizační schéma:**



## Popis změn a dodatků provedených v průběhu roku 2018 v obchodním rejstříku

### (1) Zánik funkce:

#### 1. zástupce ředitele:

SOŇA KÖHLEROVÁ,

Den vzniku funkce: 1. února 2017, zapsáno 16. března 2018, den zániku funkce: 31. srpna 2018, vymazáno 25. září 2018

#### člen dozorčí rady:

Bc. KRISTINA JÁNSKÁ,

Den vzniku členství: 15. ledna 2016, zapsáno 2. února 2017

Den zániku členství: 31. ledna 2018, vymazáno 15. března 2018

### (2) Zápis funkce:

#### 1. zástupce ředitele:

MUDr. PETR GLOZA

Den vzniku funkce: 1. září 2018, zapsáno 25. září 2018

#### člen dozorčí rady:

Mgr. DUŠAN KRYBUS

Den vzniku členství: 1. února 2018, zapsáno 15. března 2018

## 3. Informace o podílu na základním kapitálu jiných společností

Účetní jednotka nemá podíl na základním kapitálu jiných společností. Neovládá jiné účetní jednotky ani nemá v žádných jiných účetních jednotkách podstatný vliv.

## 4. Informace o mzdových nákladech, počtu zaměstnanců a poskytnutých plnění členům řídicích, kontrolních a správních orgánů

zaměstnanci	rok 2017		rok 2018	
	průměrný přepočtený počet zaměstnanců	mzdové náklady v Kč	průměrný přepočtený počet zaměstnanců	mzdové náklady v Kč
celkem	165,97	48,318.199,-	167,02	50,448.443,-
řídicí pracovníci	5	4,368.431,-	5	4,458.515,-
statutární orgány	2	1,661.027,-	1	1,152.282,-
OON		2,140.438,-		1,868.430,-

V roce 2018 činil příspěvek na penzijní (životní) připojištění 1.000,- Kč až 3.000,- Kč měsíčně každému zaměstnanci se sjednaným penzijním nebo životním připojištěním, dle výše měsíčního příspěvku placeného zaměstnancem. Členům statutárního orgánu byl poskytnut příspěvek na penzijní připojištění za rok 2018 v celkové ve výši 36.000,- Kč, členovi dozorčí rady – zaměstnanci podniku – byl vyplacen tento příspěvek ve výši 11.000,- Kč. V roce 2018 nebyly poskytnuty zálohy, závdavky, zápůjčky, úvěry ani ostatní plnění jak v peněžní, tak v nepeněžní formě osobám, které jsou statutárním orgánem, členům statutárních nebo jiných řídicích, kontrolních a správních orgánů včetně bývalým osobám a členům těchto orgánů. Žádná jiná ostatní plnění uvedená v §39, odst. 1, písm. f) vyhlášky 500/2002 Sb., v platném znění, mimo plnění uvedená výše, nebyla v roce 2018 osobám, které jsou členy statutárních orgánů, vč. bývalých osob a členů těchto orgánů, poskytnuta.

## **5. Informace o použitých obecných účetních zásadách a účetních metodách**

Účetnictví podniku je vedeno a účetní závěrka byla sestavena v souladu se zákonem o účetnictví č. 563/1991 Sb. v platném znění, Vyhláškou č. 500/2002 Sb. v platném znění a Českými účetními standardy. Účetnictví je vedeno v plném rozsahu.

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, zejména zásadu účtování o věcné a časové souvislosti a zásadu opatrnosti. Údaje jsou uvedeny v tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

V roce 2018 společnost zjistila a opravila chybu týkající se let 2010-2013, která vznikla v souvislosti s rozkrytím dalších případů zpronevěry na pokladní hotovosti páchané na základě fiktivních faktur zavedených do účetnictví a neúčtování o přijatých dobropisech, ve výši 1,190 tis. Kč, z téhož důvodu za rok 2015 provedena oprava ve výši 79. tis Kč a vyčíslena související daň ve výši 15. tis Kč. Dále byla provedena oprava chybně vyúčtovaných záloh za rekreační pobyty v letech 2016 až 2017, kdy došlo v tomto období k vyúčtování záloh 2x a zvýšeny tak výnosy v letech 2016 a 2017. Z toho důvodu byly odpovídajícím způsobem opraveny srovnávací údaje za rok 2017, které se díky této opravě liší od údajů vykázaných v běžném období v účetní závěrce sestavené za účetní období 2017. V důsledku opravy se zvýšil vlastní kapitál o 308 tis. Kč, což je v běžném období uvedeno v rozvaze v řádku „A.IV.2. Jiný výsledek hospodaření minulých let“ (viz bod 10).

### **Pravidla pro časové rozlišení nákladů a výnosů, další účetní metody**

Výdaje běžného účetního období, které se týkají nákladů příštích období, se účetně zachycují na účtu 381 – Náklady příštích období. Časově se rozlišují zejména vybrané přijaté faktury na náklady následujícího roku. Tyto náklady jsou na výše uvedeném účtu inventarizovány a během následujícího účetního období jsou přeúčtovány do nákladů v účtové třídě 5.

Obdobně se postupuje u výdajů příštích období s účtováním na účet 383, kam jsou účtovány náklady běžného roku, které jsou uhrazeny až v příštím období.

Položky jako např. předplatné na tiskoviny, drobné nájmy, dále některé pravidelné platby nevýznamného charakteru (jednotlivě do 5. tis Kč) vztahující se ke dvěma účetním obdobím se pro svoji nevýznamnost a pravidelnost časově nerozlišují. K výběru konkrétních položek se přistupuje individuálně.

Výnosy jsou také časově rozlišovány prostřednictvím účtů 384 a 385. Výnosy příštích období (384) jsou částky přijaté v běžném období, které věcně patří do výnosů v dalších obdobích,

běžně se týká např. kongresové činnosti, kdy úhrada probíhá v běžném roce, akce je uskutečněna a je tedy výnosem roku následujícího.

Příjmy příštích období na účtu 385 představují částky dosud neinkasované účetní jednotkou, které jsou však výnosem běžného období. Jedná se většinou o vyúčtování energií běžného období nájemníkům, tedy o výnos běžného období, vyúčtovaný a uhrazený v následujícím období.

Přijaté a poskytnuté dary účetní jednotka účtuje ve chvíli přijetí.

Sestavení účetní závěrky vyžaduje, aby vedení společnosti používalo odhady a předpoklady, jež mají vliv na vykazované hodnoty majetku a závazků k datu účetní závěrky a na vykazovanou výši výnosů a nákladů za sledované období. Vedení společnosti stanovilo tyto odhady a předpoklady na základě všech jemu dostupných relevantních informací. Nicméně, jak vyplývá z podstaty odhadu, skutečné hodnoty v budoucnu se mohou od těchto odhadů odlišovat.

Dopad událostí, které nastaly mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky, je zachycen v účetních výkazech v případě, že tyto události poskytly doplňující informace o skutečnostech, které existovaly k rozvahovému dni.

V případě, že mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky došlo k významným událostem zohledňujícím skutečnosti, které nastaly po rozvahovém dni, jsou důsledky těchto událostí popsány v příloze účetní závěrky, ale nejsou zaúčtovány v účetních výkazech.

## Opravné položky

V roce 2018 byly na základě rozhodnutí vedení podniku a v souladu se zákonem o rezervách sníženy tyto opravné položky k pohledávkám:

- 1) **Účetní:** ke snížení nedošlo
- 2) **Zákonné:** v roce 2018 byla provedena úhrada pohledávky s vytvořenou opravnou položkou ve výši 404,09 Kč – o tuto částku byly zákonné opravné položky sníženy

OPRAVNÉ POLOŽKY (v Kč)			
název	stav k 1.1.2018	stav k 31.12.2018	změna
opravné položky k pohledávkám z obchodního styku zákonné	641 293,01	640 888,92	-404,09
opravné položky k pohledávkám BH účetní	63 767,10	63 767,10	0,00
opravné položky k pohledávkám BH zákonné	263 628,80	263 628,80	0,00
celkem	968 688,91	968 284,82	-404,09

Změny na účtech opravných položek (v tis. Kč):

OPRAVNÉ POLOŽKY k:	Zůstatek k 31. 12. 2016	Netto změna v roce 2017	Zůstatek k 31. 12. 2017	Netto změna v roce 2018	Zůstatek k 31. 12. 2018
dlouhodobému majetku	0	0	0	0	0
zásobám	0	0	0	0	0
pohledávkám – zákonné	629	276	905	0	905
pohledávkám - ostatní	589	-525	64	0	64

Opravné položky vyjadřují přechodné snížení hodnoty aktiv (uvedených v bodech 4, 5 a 6). Výše opravných položek byla stanovena dle splatnosti, a to ve výši 100% v případě splatnosti na 12 měsíců.

Účetní jednotka neshledala důvody pro tvorbu opravných položek k zásobám a majetku.

### Evidence a inventarizace majetku

Pořízený dlouhodobý majetek se uvede do provozu bez zbytečného odkladu, je evidován na příslušných účtech účtové třídy 0 – Dlouhodobý majetek.

Majetek se eviduje jako dlouhodobý nehmotný od částky 60 tis Kč.

Majetek se eviduje jako dlouhodobý hmotný od částky 40. tis Kč.

Technické zhodnocení se eviduje od částky 40. tis Kč

Úroky se nezahrnují do ceny majetku.

Přijaté dotace na majetek snižují jeho hodnotu.

O drobném hmotném majetku v hodnotě od 1. tis Kč se v účetní jednotce účtuje jako o zásobě – jednorázově do spotřeby (účtová skupina 50). Drobný hmotný majetek se sleduje v operativní evidenci od částky 1.000 Kč.

Inventarizace majetku je prováděna jedenkrát ročně vždy k 31. 12. příslušného roku (vybrané složky oběžných aktiv, zejména zásoby a peněžní prostředky, měsíčně, ev. čtvrtletně).

### Způsoby oceňování

Nakoupené zásoby a dlouhodobý majetek se oceňují pořizovací cenou včetně nákladů souvisejících s jejich pořízením (doprava, montáž, provize...), případně reprodukční pořizovací cenou.

Reprodukční pořizovací cenou se rozumí cena, za kterou by byl majetek pořízen v době, kdy se o něm účtuje.

Účetní jednotka používá způsob A, v některých oddělených provozech způsob B (např. sklad léčiv).

Výrobky a nedokončená výroba (služby) se oceňují skutečnými vlastními náklady. Vlastní náklady zahrnují přímé náklady vynaložené na výrobu, popř. i přiřaditelné nepřímé náklady, které se vztahují k výrobě. Nepřímé náklady jsou rozvrhovány dle kalkulací na základě individuálního výpočtu.

Opravná položka k pomalu obrátkovým a zastaralým zásobám či jinak dočasně znehodnoceným zásobám je tvořena na základě analýzy obrátkovosti zásob a na základě individuálního posouzení zásob, v roce 2018 nebyla tvořena.

Účetní jednotka nepoužila reprodukční cenu.

## Způsoby odpisování

### Daňové odpisy:

Nově pořízený dlouhodobý majetek se zařazuje do příslušných odpisových skupin podle přílohy č. 1 k zákonu č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů (Třídění hmotného majetku do odpisových skupin). Účetní jednotka odepisuje majetek rovnoměrným nebo zrychleným způsobem. Pravidla odpisování jsou upravena ve vnitropodnikové směrnici. Způsob odpisování, roční sazba a částka odpisů za zdaňovací období je uvedena na jednotlivých kartách dlouhodobého majetku nebo u jednotlivého odpisovaného dlouhodobého majetku v souboru dlouhodobého majetku vedeného v informačním systému. Dlouhodobý hmotný majetek se začne odpisovat následující měsíc po uvedení do provozu. Rozdíl mezi účetními a daňovými odpisy ve výši 83.183,- Kč je uveden v příznání k dani z příjmů právnických osob.

### Účetní odpisy:

#### Účetní odpisový plán dlouhodobého majetku

skupina majetku č.	název skupiny
1.	Budovy, haly
2.	Ostatní stavební objekty
3.	Laboratorní, rehabilitační a zdravotnické přístroje a zařízení
4.	Energetické hnací stroje a zařízení pracovní stroje ostatní
5.	Pracovní stroje a zařízení – stravování
6.	Výpočetní technika a kancelářské přístroje
7.	Dopravní prostředky
8.	Inventář

Skupina majetku č. 1 – Budovy, haly

Název	roční odpisová	doba odpisování
	sazba v %	v letech
lázeňské domy	2,3	45
budovy pro bydlení – byty	2,3	45
budovy ze dřeva a lehkých hmot, sklady, ostatní	3,3	30
budovy a haly technické, energetika, vodní hospodářství, čistírny apod.	1,5	67

Skupina majetku č. 2 – Ostatní stavební objekty

Název	roční odpisová	doba odpisování
	sazba v %	v letech
nádrže a jímky čistíren vod a ostatní pozemní nádrže, jímky, zásobníky apod.	1,5	67
objekty pozemní zvláštní	2	50
mosty, lávky	2,3	45
komunikace pozemní	2,3	45
plochy a úpravy území – sadové úpravy	2,3	45
objekty podzemní	2,3	45
vedení trubní dálková a přípojná – obecně	2,3	45
parovody a teplovody trubní	3,3	30
plynovody a vzduchovody trubní	3,3	30
vedení elektrické	3,3	30
kanalizace z trub betonových	3,3	30
Vodovody	3,3	30
technické zhodnocení staveb	2,3	45

Skupina majetku č. 3 – Laboratorní, rehabilitační a zdravotnické přístroje a zařízení

Název	roční odpisová	doba odpisování
	sazba v %	v letech
Inhalátory	16,7	6
parafinové lázně	10	10
Oxygenerátory	12,5	8
masážní přístroje	10	10
spirometrické systémy	12,5	8
EKG	10	10
Defibrilátory	8,3	12
diatermie krátkovlnné	8,3	12
posilovací stroje	12,5	8
rehabilitační stoly	10	10
Polarografy	10	10
Spektrometry	10	10
odstředivky krve	12,5	8
Osciloskopy	10	10
Fotometry	6,7	15
močové a hematologické analyzátory	10	10
vany akrylátové	10	10
vany nerezové	5	20
ostatní laboratorní a zdravotnické přístroje	10	10



Skupina majetku č. 4 – Energetické hnací stroje a zařízení, pracovní stroje ostatní

Název	roční odpisová	doba odpisování
	sazba v %	v letech
recirkulace vanových vod	8,3	12
elektrické šicí stroje	12,5	8
míchačky rašeliny	16,7	6
svařovací agregáty	16,7	6
zahradní multifunkční stroje	16,7	6
čisticí stroje podlahové	16,7	6
automatické pračky	16,7	6
anténní systémy	12,5	8
požární stříkačky	12,5	8
AUDIO systémy	12,5	8
Kompresory	8,3	12
Transformátory	5	20
navíjecí zařízení	8,3	12
telefonní ústředny	12,5	8

Skupina majetku č. 5 – Pracovní stroje a zařízení – stravování

Název	roční odpisová	doba odpisování
	sazba v %	v letech
chladicí a mrazicí boxy	10	10
chladicí pulty a desky	10	10
plynové sporáky	12,5	8
plynové varné kotle	12,5	8
kombinované trouby (Lainox)	16,7	6
tepelné skříně s pracovní plochou	12,5	8
regenerační skříně	12,5	8
nářezové stroje	20	5
šlehací a míchací stroje	10	10
pečicí trouby elektrické	12,5	8
myčky nádobí	12,5	8
elektrické smažící pánve	12,5	8
výdejní stoly pojízdné	16,7	6
Váhy	10	10

Skupina majetku č. 6 – Výpočetní technika a kancelářské přístroje

Název	roční odpisová	doba odpisování
	sazba v %	v letech
počítače a tiskárny	25	4
kopírovací stroje	20	5
Faxy	16,7	6
digitální kamerové systémy	16,7	6
elektronické pokladny	12,5	8
psací stroje	12,5	8

Skupina majetku č. 7 – Dopravní prostředky

Název	roční odpisová	doba odpisování
	sazba v %	v letech
automobily osobní a dodávkové	16,7	6
automobily nákladní a jejich modifikace	12,5	8
traktory, malotraktory	12,5	8
přívěsy a návěsy	12,5	8

Skupina majetku č. 8 – Inventář

Název	roční odpisová	doba odpisování
	sazba v %	v letech
nábytek dřevěný	10	10
nábytek kovový	6,7	15
svítidla stropní	10	10
nástroje hudební	10	10
židle kancelářské	10	10
Elektronika	12,5	8

Vyřazování dlouhodobého majetku pro úplné opotřebení řeší likvidační komise podniku a vyřazování dlouhodobého majetku z titulu škod řeší komise škodní.

Pokud dochází k poklesu účetní hodnoty u dlouhodobého nehmotného majetku, tvoří společnost opravnou položku z důvodu dočasného nepoužívání, poškození atd. Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu. Opravy a údržba se účtují do nákladů.

Pohyby majetku, pořizovací cena:

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK v tis Kč	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Vyřazení	Převody	Konečný zůstatek
Software	2 200	0	0	0	2 200
Ostatní ocenitelná práva	200	0	0	0	200
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	70	0	0	0	70
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0	0
Celkem 2018	2 470	0	0	0	2 470
Celkem 2017	2 470	0	0	0	2 470

DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK v tis Kč	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Vyřazení	Převody	Konečný zůstatek
Pozemky	2 325	0	80	0	2 245
Stavby	223 311	1 866	0	0	225 177
Hmotné movité věci a jejich soubory **	43 344	3 351	968		45 727
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	0	0	0	0
Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	1 138	0	0	0	1 138
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	406	0	406	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	2 275	1 398	0	0	3 673
Celkem 2018	272 799	6 615	1 454	0	277 960
Celkem 2017	265 052	9 042	1 295		272 799

\*\* Hmotnými nemovitými věcmi a jejich soubory jsou zdravotnické a laboratorní přístroje, provozní stroje, přístroje a zařízení, přístroje a stroje pro stravování, výpočetní technika a kancelářské stroje, dopravní prostředky a ostatní inventář.

## Opravné položky a oprávky:

OPRAVNÉ POLOŽKY A OPRAVKY v tis Kč	Počáteční zůstatek	Odpisy	Prodeje, likvidace	Vyřazení	Převody	Konečný zůstatek	Opravné položky
Software	2 174	24	0	0	0	2 198	0
Ostatní ocenitelná práva	200	0	0	0	0	200	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	52	18	0	0	0	70	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0		0	0	0	0
Stavby	123 405	6 760	0	0	0	130 165	0
Hmotné movité věci a jejich soubory ( <i>popište</i> )	37 252	1 597	968		0	37 881	0
Oceňovací rozíl k nabytému majetku	0	0	0	0	0	0	0
Pěstitecké celky trvalých porostů	0	0	0	0	0	0	0
Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0	0	0	0	0	0
Jiný dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0	0	0
<b>Celkem 2018</b>	<b>163 083</b>	<b>8 399</b>	<b>968</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>170 514</b>	<b>0</b>
<b>Celkem 2017</b>	<b>156 197</b>	<b>8 181</b>	<b>1 295</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>146 721</b>	<b>0</b>

## Přepočet cizích měn

Pro přepočet cizích měn na českou měnu se používá aktuální kurz ČNB platný v den uskutečnění účetního případu.

## 6. Významné změny položek v rozvaze roku 2018

- (1) Podnik není zatížen žádným bankovním ani nebankovním úvěrem.
- (2) V průběhu roku 2018 došlo ke snížení hodnoty dlouhodobého majetku o 2.269 tis Kč.
- (3) Došlo k růstu krátkodobých pohledávek oproti minulému účetnímu období o 7.140 tis. Kč, zejména vlivem většího počtu léčených pacientů v listopadu a prosinci 2018 v důsledku zkrácení provozní přestávky. Splatnost většiny pohledávek vzniklých na přelomu účetního období je v lednu 2019, v termínu splatnosti a do 30 dnů po splatnosti je téměř 70 % pohledávek z obchod. styku.
- (4) Doměrky splatné daně z příjmů za minulá účetní období v roce 2018 nevznikly. Nejsou evidovány daňové nedoplatky u místně příslušného správce daně ani celních orgánů.
- (5) Podnik zachycuje v účetnictví odloženou daň, která je počítána z dočasných rozdílů mezi účetní a daňovou zůstatkovou cenou dlouhodobého odpisovaného nehmotného a hmotného majetku, četní a daňovou hodnotou pohledávek a rezerv.
- (6) Změna vlastního kapitálu: V průběhu roku nedošlo ke změně výše kmenového jmění, které činilo k 31. 12. 2018 Kč 17.233.582,40.

SLOŽENÍ VLASTNÍHO KAPITÁLU	
Vlastní kapitál	stav k 31.12.2018
Základní kapitál	17 234
Kapitálové fondy	358
Fondy ze zisku	10 738
HV minulých let	109 753
HV běžného období	4 011
celkem	142 094

Vlastní kapitál se k 31. 12. 2018 meziročně zvýšil o částku 3.370 tis. Kč.

- (7) Jiný výsledek hospodaření minulých let (účet 426) k 31. 12. 2018: 2,255 tis. Kč obsahuje opravy v důsledku nesprávného účtování nebo neúčtování o nákladech a výnosech v minulých účetních obdobích, které jsou významné. Jedná se zejména o pohledávku vzniklou za zaměstnancem v důsledku škody způsobené na pokladní hotovosti, která je v šetření orgánů v trestním řízení, které dosud nebylo ukončeno.

## 7. Výpočet odložené daňové povinnosti za rok 2018

ODLOŽENÁ DAŇ	daňová hodnota	dočasný rozdíl	odložený daňový závazek
Zůstatková hodnota dlouhodobého majetku	86 166 421	-20 076 974	-3 814 625
Opravné položky - dlouhodobý hmotný a	0	0	0
Opravné položky - dlouhodobý finanční majetek	0	0	0
Opravné položky - Krátkodobý finanční majetek	0	0	0
Opravné položky - Zásoby	0	0	0
Odložená daňová pohledávka (+) / závazek (-)	86 166 421	-20 076 974	-3 814 625

## 8. Návrh na rozdělení hospodářského výsledku – zisku za rok 2018

Navrhované rozdělení zisku za rok 2018 (před schválením zakladatelem) v souhrnné výši 6,266.578,69 Kč.

- |   |                 |
|---|-----------------|
| • povinný příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb      | 971.571,98 Kč,  |
| • příděl do rezervního fondu ve výši 10 % z čistého zisku 201 | 401.129,78 Kč,  |
| • nerozdělený zisk  | 4,893.878,93 Kč |

## 9. Čerpání dotací v roce 2018

Dotace je zaúčtována v okamžiku jejího přijetí či nezpochybnitelného nároku na přijetí. Dotace přijatá na úhradu nákladů se účtuje do provozních nebo finančních výnosů. Dotace přijatá na pořízení dlouhodobého majetku včetně technického zhodnocení a na úhradu úroků zahrnutých do pořizovací ceny majetku snižuje pořizovací cenu nebo vlastní náklady na pořízení.

V roce 2018 byly podnikem čerpány dotace na pokrytí mzdových nákladů a nákladů na vzdělávání zaměstnanců ve výši 48.305,- Kč.

Dále byla v průběhu roku 2017 poskytnuta z rozpočtu Moravskoslezského kraje investiční dotace Moravskoslezského kraje na podporu turistických oblastí – podpora lázeňství – v celkové výši 300.000,- Kč s termínem realizace nejpozději do 31. 10. 2018. Dotace byla zcela vyčerpána.

V průběhu roku 2018 poskytnuta z rozpočtu Moravskoslezského kraje účelová neinvestiční dotace Moravskoslezského kraje na projekt propagace Horských lázní Karlova Studánka, státní podnik, v celkové výši 200.000,- Kč s termínem realizace nejpozději do 15. 10. 2019. K 31. 12. 2018 bylo vyčerpáno 39.606,- Kč.

## 10. Závazky, pohledávky, tvorba rezerv

**Závazky ze zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění k 31. 12. 2018:**

- Závazek k 31. 12. 2018 (za prosinec 2018) na sociálním pojištění 1,379.106,- Kč.
- Závazek k 31. 12. 2018 (za prosinec 2018) na zdravotním pojištění 591.467,- Kč.

**Tvorba zákonných rezerv:**

- V roce 2018 nebyly rezervy tvořeny.

**Pohledávky:**

Pohledávky z obchodních vztahů – účty 311,315 (brutto) k 31. 12. 2018 ... 4 805 tis. Kč,  
z toho po lhůtě splatnosti ... 1 245 tis. Kč.

POHLEDÁVKY v tis Kč	2016	2017	2018
ve lhůtě splatnosti	3242	2186	3560
po lhůtě splatnosti	1611	1856	1245
celkem	4853	4042	4805

#### Závazky:

Závazky z obchodních vztahů celkem k 31. 12. 2018 .... 3 754 tis. Kč,  
z toho po lhůtě splatnosti ... -28 tis. Kč.

ZÁVAZKY v tis Kč	2016	2017	2018
ve lhůtě splatnosti	2464	3705	8648
po lhůtě splatnosti	11	48	-28
celkem	2475	3753	8620

Závazky neuvedené v rozvaze nejsou evidovány. Žádné pohledávky a závazky s dobou splatnosti delší než 5 let podnik neeviduje, žádné pohledávky a závazky nejsou kryté věcnými zárukami.

## 11. Daň z příjmů

1. Náklad na daň z příjmů se počítá za pomoci platné daňové sazby z účetního zisku zvýšeného nebo sníženého o trvale nebo dočasně daňově neuznatelné náklady a nezdaňované výnosy (např. tvorba a zúčtování ostatních rezerv a opravných položek, náklady na reprezentaci, rozdíl mezi účetními a daňovými odpisy atd.). Dále se zohledňují položky snižující základ daně (dary), odčitatelné položky (daňová ztráta, náklady na realizaci projektů výzkumu a vývoje) a slevy na dani z příjmů.
2. Odložená daňová povinnost odráží daňový dopad přechodných rozdílů mezi zůstatkovými hodnotami aktiv a pasiv z hlediska účetnictví a stanovení základu daně z příjmu s přihlédnutím k období realizace.
3. Rozdíly, které vznikly z důvodu prvního roku účtování o odložené dani ze všech přechodných rozdílů, jsou zaúčtovány do vlastního kapitálu.
4. V případě, že účetní závěrka předchází konečnému výpočtu daně z příjmů, vytváří účetní jednotka rezervu

Výpočet efektivní daňové sazby za rok 2018 a 2019 (v tis Kč):

DAŇ Z PŘÍJMŮ v tis Kč	2018	2017
Zisk před zdaněním	4 845	4 681
Daň z příjmů splatná	864	710
Daň z příjmů odložená	-31	21
Efektivní daňová sazba (%) *)	17,19	15,61

\*) Efektivní daňová sazba představuje podíl součtu daně z příjmu splatné a odložené a zisku před zdaněním

## 12. Majetek neuvedený v rozvaze

### Drobný hmotný a nehmotný majetek

- (1) Drobný hmotný majetek evidovaný v operativní evidenci v pořizovacích cenách v celkové výši 28,749.945,57 Kč.
- (2) Drobný nehmotný majetek evidovaný v operativní evidenci v pořizovacích cenách v celkové výši 702.440,93 Kč.

### Majetek, jehož pořizovací cena byla snižena o poskytnuté dotace, 22,979.387,70 Kč

- (1) Dlouhodobý hmotný majetek pořízený v roce 2001 z dotace od Ministerstva pro místní rozvoj (rekonstrukce LD Libuše) ve výši 3 268.299,00 Kč.
- (2) Dlouhodobý hmotný majetek pořízený v roce 2002 z dotace Ministerstva pro místní rozvoj (rekonstrukce bývalého kina) ve výši 1 700.000,00 Kč.
- (3) Dlouhodobý hmotný majetek pořízený v roce 2007 z dotace Ministerstva pro místní rozvoj (výstavba rehabilitačního bazénu) ve výši 10 000.000,00 Kč.
- (4) Dlouhodobý hmotný majetek pořízený v roce 2009 z dotace Moravskoslezského kraje (rekonstrukce tenisových kurtů) ve výši 2 100.000,00 Kč.
- (5) Dlouhodobý hmotný majetek pořízený v roce 2009 z dotace Moravskoslezského kraje (nákup koncertního křídla) ve výši 450.000,00 Kč.
- (6) Dlouhodobý nehmotný majetek pořízený v roce 2010 z dotace Moravskoslezského kraje („Propagace lázeňského místa – Karlova Studánka“, výroba videopořadů) ve výši 1 000 000,00 Kč.
- (7) Dlouhodobý hmotný majetek pořízený v roce 2011 z dotace ROP Moravskoslezského kraje na projekt „Rekonstrukce lázeňského domu Šárka na 4\* dependanci“ ve výši 4 229.258,10 Kč.
- (8) Dlouhodobý nehmotný majetek pořízený z dotace MSK na podporu turistických oblastí v roce 2015 ve výši 68.496,- Kč.
- (9) Dlouhodobý hmotný majetek pořízený v roce 2018 z dotace MSK na podporu turistických oblastí – podpora lázeňství – v celkové výši 300.000,- Kč, snižena pořizovací cena majetku 163.334,60 Kč.

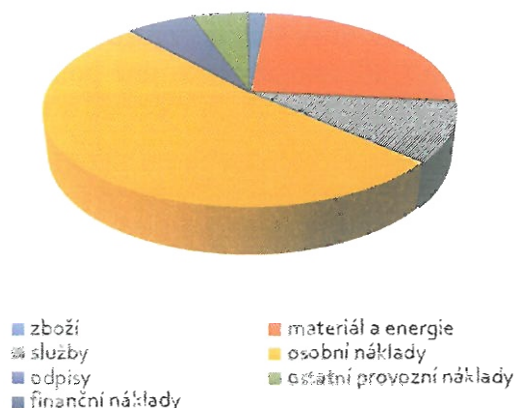
## 13. Významné změny položek ve výkazu zisků a ztrát



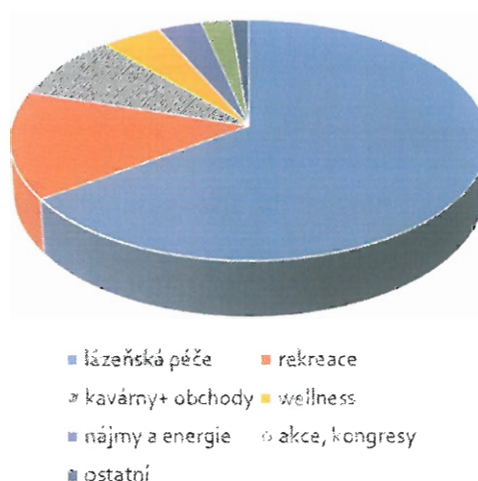
- (1) Oproti roku 2017 nevznikla významná odchylka v dosaženém účetním hospodářském výsledku – účetní zisk roku 2017 byl 3 950 258,01 Kč, roku 2018 pak 4 011 150,86 Kč. Výsledek hospodaření před zdaněním za rok 2018 je 4 844 731,86 Kč, splatná daň z příjmů právnických osob je 864.170,- Kč, daň odložená -30 589,- Kč.
- (2) Na základě stabilní finanční situace podniku, tvorby kladného hospodářského výsledku výrazně většího než bylo plánováno, byly ve čtvrtletních intervalech zaměstnancům vypláceny odměny, došlo také k navýšení osobních nákladů oproti minulému období o 3,148 tis. Kč při stálém počtu zaměstnanců.
- (3) Odměna auditora v úrovni včetně DPH:
- povinný audit (ve výši skutečných nákladů roku 2018 vč. cestovného) 99.665,28 Kč,
  - jiné ověřovací služby – 0 Kč,
  - daňové poradenství – 0 Kč,
  - jiné ne auditorské služby – 0 Kč.
- (4) **Struktura nákladů a výnosů:**  
Všechny výnosy byly realizovány v tuzemsku. K žádným výnosům a nákladům, které by byly mimořádné svým objemem nebo původem a nejsou již popsány výše jako např. nárůst mzdových a osobních nákladů, v průběhu roku 2018 nedošlo. Účetní jednotka prohlašuje, že transakce uzavřené se spřízněnou stranou, neeviduje.

STRUKTURA NÁKLADŮ	%	STRUKTURA VÝNOSŮ	%
zboží	1,5	zboží	1,5
materiál a energie	25,1	materiál a energie	25,1
služby	9,89	služby	9,89
osobní náklady	51,85	osobní náklady	51,85
odpisy	6,31	odpisy	6,31
ostatní provozní náklady	5,14	ostatní provozní náklady	5,14
finanční náklady	0,21	finanční náklady	0,21
celkem	100	celkem	100

struktura nákladů v %



struktura výnosů v %



## 14. Probíhající soudní spory

1902 tis. Kč - Právo na náhradu škody/vydání bezdůvodného obohacení vzniklé v období let 2010 až 2013. Nárok na náhradu škody/bezdůvodného obohacení uplatněn v trestním řízení (adhezní řízení). Dlužníkům sděleno obvinění. Podána obžaloba. Ve věci byl vydán odsuzující rozsudek, kterým byly obě obžalované uznány vinnými dle obžaloby, a podniku bylo přiznáno právo na náhradu celé škody. Proti rozsudku podala odvolání obžalovaná a státní zástupce (v neprospěch obžalovaných). V rozsahu této částky odvolací soud rozsudek zrušil a vrátil OS v Bruntále k novému rozhodnutí.

126 tis. Kč - Právo na náhradu škody/vydání bezdůvodného obohacení vzniklé v období let 2014 až 2016. Nárok na náhradu škody/bezdůvodného obohacení uplatněn v trestním řízení

(adhezní řízení). Ve věci byl vydán odsuzující rozsudek, kterým byli obžalovaní uznáni vinnými dle obžaloby, a podniku bylo přiznáno právo na náhradu celé škody.

1029 tis. Kč - Právo na náhradu škody/vydání bezdůvodného obohacení vzniklé v období let 2010 až 2013. Trestní řízení prozatím ve stádiu vyšetřování.

Pohledávky jsou vykázány na ř. 67 rozvahy jako jiné pohledávky. Opravná položka k těmto soudním sporům ve výši 3 176 174,-Kč nebyla tvořena, a to z důvodu pravděpodobné výhry a jejich uhrazení.

## 15. Významné události mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky

### Změny, ke kterým došlo mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky

#### **Změna ve složení dozorčí rady:**

##### **místopředseda dozorčí rady:**

MUDr. JIŘÍ FEXA, den vzniku funkce: 24. listopadu 2016, den zániku členství: 1. listopadu 2018, vymazáno 12. ledna 2019

##### **člen dozorčí rady:**

Mgr. DUŠAN KRYBUS, den vzniku členství: 1. února 2018, den zániku členství: 31. ledna 2019, vymazáno 14. února 2019

##### **člen dozorčí rady:**

MARKÉTA TRLIČÍKOVÁ, den vzniku členství: 1. února 2019, zapsáno 14. února 2019

**Změna v kvantifikaci určeného majetek:**

**Dříve:** a) veškerý nemovitý majetek státu v právu hospodaření státního podniku, tj. pozemky a stavby; b) movitý majetek - hmotný investiční majetek se zůstatkovou hodnotou nad 15.000,- Kč, osobní a nákladní automobily a autobusy do 5 let od jejich pořízení.

zapsáno 18. února 2016, vymazáno 12. ledna 2019

**Nově:** a) veškeré movité věci, k nimž vzniklo podniku právo hospodařit; b) movité věci - hmotný investiční majetek se zůstatkovou hodnotou nad 40.000,- Kč, osobní a nákladní automobily a autobusy do 5 -ti let od jejich pořízení.

zapsáno 12. ledna 2019

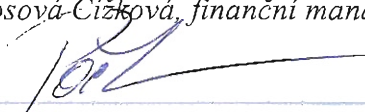
**Do předmětu podnikání** vložen prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin -zapsáno 12. ledna 2019

Účetní závěrka k 31. prosinci 2018 byla sestavena za předpokladu nepřetržitého trvání společnosti. Příložená účetní závěrka tudíž neobsahuje žádné úpravy, které by mohly z této nejistoty vyplývat.

K jiným významným změnám mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky nedošlo.

---

Zpracovala: Ing. Hana Kosová-Čížková, finanční manažer, 7. 6. 2019



---

Ing. Jan Poštulka, ředitel státního podniku, Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik



# PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH

za období od 1.1.2018 do 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČ: 14450216

Název a sídlo účetní jednotky

Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik

6

Karlova Studánka

79324

Sestaveno dne: 7.6.2019

Právní forma účetní jednotky: státní podnik

Předmět podnikání účetní jednotky: ústavní zdravotní péče

Označení a	TEXT b	Skutečnost v účetním období	
		běžném 1	minulém 2
P.	Stav peněžních prostředků (PP) a ekvivalentů na začátku účetního období	32 504	29 450
<b>PENĚŽNÍ TOKY Z HLAVNÍ VÝDĚLEČNÉ ČINNOSTI (PROVOZNÍ ČINNOST)</b>			
Z.	Účetní zisk nebo ztráta před zdaněním	4 845	4 681
<b>A.1.</b>	<b>Úprava o nepeněžní operace</b>	<b>8 338</b>	<b>7 710</b>
A.1.1.	Odpisy stálých aktiv(+) s vyj. zůst. ceny a dále umoř. opr. pol. k majetku	8 398	8 180
A.1.2.	Změna stavu opravných položek, rezerv	0	-470
A.1.3.	Zisk (ztráta) z prodeje stálých aktiv, vyúčt. do výnosů -, do nákladů +	-59	0
A.1.4.	Výnosy z dividend a podílů na zisku (-)	0	0
A.1.5.	Vyúčtované nákladové úroky (+), s výjimkou úroků zahrnovaných do ocenění dlouhodobého majetku a vyúčtované výnosové úroky (-)	-1	0
A.1.6.	Případné úpravy o ostatní nepeněžní operace	0	0
<b>A.*</b>	<b>Čistý peněžní tok z provozní činnosti před zdaněním a změnami pr.kap.</b>	<b>13 183</b>	<b>12 391</b>
<b>A.2.</b>	<b>Změna stavu nepeněžních složek pracovního kapitálu</b>	<b>4 264</b>	<b>2 654</b>
A.2.1.	Změna stavu pohledávek z provozní činnosti (+/-) au čas. rozlišení	1 596	1 573
A.2.2.	Změna stavu krátkodobých závazků z provozní činnosti (+/-) pu čas. rozl.	2 714	1 620
A.2.3.	Změna stavu zásob (+/-)	-46	-539
A.2.4.	Změna stavu krátkodobého finančního maj. nespádající do PP a ekv.	0	0
<b>A.**</b>	<b>Čistý peněžní tok z provozní činnosti před zdaněním</b>	<b>17 447</b>	<b>15 045</b>
A.3.	Vyplacené úroky s výjimkou úroků zahrnovaných do ocenění dlouhodob. maj. (-)	0	0
A.4.	Přijaté úroky (+)	1	0
A.5.	Zaplacená daň z příjmů a za doměrky za minulé období (-)	-991	-1 802
A.7.	Přijaté dividendy a podíly na zisku (+)	0	0
<b>A.***</b>	<b>Čistý peněžní tok z provozní činnosti</b>	<b>16 457</b>	<b>13 243</b>
<b>PENĚŽNÍ TOKY Z INVESTIČNÍ ČINNOSTI</b>			
B.1.	Výdaje spojené s nabytím stálých aktiv	-6 208	-9 260
B.2.	Příjmy z prodeje stálých aktiv	21	0
B.3.	Zápůjčky a úvěry spřízněným osobám	0	0
<b>B.***</b>	<b>Čistý peněžní tok vztahující se k investiční činnosti</b>	<b>-6 187</b>	<b>-9 260</b>



Označení a	TEXT b	Skutečnost v účetním období	
		běžném 1	minulém 2
<b>PENĚŽNÍ TOKY Z FINANČNÍCH ČINNOSTÍ</b>			
C.1.	Dopady změn dlouhodobých, popř. krátkodobých závazků na PP a ekv.	0	0
<b>C.2.</b>	<b>Dopady změn vlastního kapitálu na PP a ekv.</b>	<b>-1 207</b>	<b>-929</b>
C.2.1.	Zvýšení PP a ekv. z titulu zvýšení základního kapitálu (RF) (+)	0	0
C.2.2.	Vyplacení podílů na vlastním kapitálu společníkům (-)	0	0
C.2.3.	Další vklady PP společníků a akcionářů	0	0
C.2.4.	Úhrada ztráty společníky (+)	0	0
C.2.5.	Přímé platby na vrub fondů (-)	-1 207	-929
C.2.6.	Vyplacené dividendy nebo podíly na zisku včetně zapl. srážkové daně (-)	0	0
<b>C***</b>	<b>Čistý peněžní tok vztahující se k finanční činnosti</b>	<b>-1 207</b>	<b>-929</b>
<b>F.</b>	<b>Čisté zvýšení, resp. snížení peněžních prostředků</b>	<b>9 063</b>	<b>3 054</b>
<b>R.</b>	<b>Stav peněžních prostředků a ekvivalentů na konci období</b>	<b>41 567</b>	<b>32 504</b>

Podpisový záznam



# PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLAST

za období od 1.1.2018 do 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČ: 14450216

Dle vyhlášky č. 500/2002 Sb.

Název a sídlo účetní jednotky

Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik

6

Karlova Studánka

79324

Sestaveno dne: 7.6.2019

Právní forma účetní jednotky: státní podnik

Předmět podnikání účetní jednotky: Ústavní zdravotní péče

Označení a	TEXT b	Skutečnost v účetním období	
		běžném 1	minulém 2
<b>A. Základní kapitál zapsaný v obchodním rejstříku (účet 411)</b>			
A.1.	Počáteční stav	17 234	17 234
A.2.	Zvýšení	0	0
A.3.	Snížení	0	0
A.4.	Konečný zůstatek	17 234	17 234
<b>B. Základní kapitál nezapsaný (účet 419)</b>			
B.1.	Počáteční stav	0	0
B.2.	Zvýšení	0	0
B.3.	Snížení	0	0
B.4.	Konečný zůstatek	0	0
<b>C. A. +/- B. se zohledněním účtu 252</b>			
C.1.	Počáteční zůstatek A. +/- B.	17 234	17 234
C.2.	počáteční zůstatek vlastních akcií a vlastních obchodních podílů	0	0
C.3.	Změna stavu účtu 252	0	0
C.4.	Konečný zůstatek účtu 252	0	0
C.5.	Konečný zůstatek A. +/- B.	17 234	17 234
<b>D. Emisní ážio</b>			
D.1.	Počáteční stav	0	0
D.2.	Zvýšení	0	0
D.3.	Snížení	0	0
D.4.	Konečný zůstatek	0	0
<b>E. Rezervní fondy</b>			
E.1.	Počáteční stav	10 085	9 621
E.2.	Zvýšení	394	464
E.3.	Snížení	0	0
E.4.	Konečný zůstatek	10 479	10 085



Označení a	TEXT b	Skutečnost v účetním období	
		běžném 1	minulém 2
<b>F. Ostatní fondy ze zisku</b>			
F.1.	Počáteční zůstatek	466	179
F.2.	Zvýšení	0	287
F.3.	Snížení	207	0
F.4.	Konečný zůstatek	259	466
<b>G. Kapitálové fondy</b>			
G.1.	Počáteční zůstatek	358	358
G.2.	Zvýšení	0	0
G.3.	Snížení	0	0
G.4.	Konečný zůstatek	358	358
<b>H. Rozdíly z přecenění nezahrnuté do výsledku hospodaření</b>			
H.1.	Počáteční zůstatek	0	0
H.2.	Zvýšení	0	0
H.3.	Snížení	0	0
H.4.	Konečný zůstatek	0	0
<b>I. Zisk účetních období (účet 428 + zůstatek na straně D účtu 431)</b>			
I.1.	Počáteční zůstatek	110 581	106 631
I.2.	Zvýšení	4 011	3 950
I.3.	Snížení	828	0
I.4.	Konečný zůstatek	113 764	110 581
<b>J. Ztráta účetních období (účet 429 + zůstatek na straně MD účtu 431)</b>			
J.1.	Počáteční zůstatek	0	0
J.2.	Zvýšení	0	0
J.3.	Snížení	0	0
J.4.	Konečný zůstatek	0	0
K.	Zisk/ztráta za účetní období po zdanění	0	0
<b>Součet celkem (C5+D4+E4+F4+G4+H4+I4+J4+K)</b>		<b>142 094</b>	<b>138 724</b>

Podpisový záznam







## **Zpráva nezávislého auditora**

určená zakladateli a statutárnímu orgánu  
účetní jednotky

### **Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik**

o ověření řádné účetní závěrky a výroční zprávy  
k rozvahovému dni 31.12.2018  
za ověřované období od 1.1.2018 do 31.12.2018

**DŮVĚRA ZAVAZUJE**

## Zpráva nezávislého auditora

určená zakladateli a statutárnímu orgánu účetní jednotky

### Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky **Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik**, IČ: 14450216, sídlem Karlova Studánka č. p. 6, 793 24 Karlova Studánka (dále jen "účetní jednotka"), sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2018, výkazu zisku a ztráty, přehledu o změnách vlastního kapitálu a přehledu o peněžních tocích za rok končící 31.12.2018 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Hlavním předmětem podnikání účetní jednotky je poskytování zdravotních služeb.

**Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky k 31.12.2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za účetní období od 1.1.2018 do 31.12.2018 v souladu s českými účetními předpisy.**

### Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

### Zdůraznění skutečnosti

Upozorňujeme na bod 14 Probíhající soudní spory přílohy účetní závěrky popisující důsledky soudních sporů Společnosti. Náš výrok není v souvislosti s touto záležitostí modifikován.

### Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.



### ***Odpořvednost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku***

Statutární orgán účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

### ***Odpořvednost auditora za audit účetní závěrky***

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol statutárním orgánem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti účetní jednotky trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.



Naší povinností je informovat osoby pověřené správou a řízením společnosti **Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik** mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 7. června 2019



---

**FSG Finaudit, s.r.o.**  
tř. Svobody 645/2, Olomouc,  
evidenční číslo společnosti KAČR č. 154  
**Ing. Jakub Šteinfeld**  
evidenční číslo KAČR č. 2014





MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY

Ing. Helena Rögnerová  
náměstkyně pro ekonomiku  
a zdravotní pojištění

V Praze dne 30. července 2019  
Č.j.: MZDR 30058/2019-2/OPR



MZDRX016ZSZD

Věc

**Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik – rozhodnutí zakladatele o schválení účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2018, rozhodnutí zakladatele o rozdělení použitelného zisku za rok 2018**

Vážený pane ředitele,

v souladu s ustanovením § 15 odst. 1) písm. i) zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů, Ministerstvo zdravotnictví jako zakladatel státního podniku Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik, IČO 144 50 216, **schvaluje** Vámi předloženou –

- Výroční zprávu státního podniku Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik za rok 2018,
- Účetní závěrku státního podniku Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik za rok 2018.

V souladu s ustanovením § 15 odst. 1 písm. i) zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů, Ministerstvo zdravotnictví jako zakladatel státního podniku Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik, IČO 144 50 216, **rozhodl o rozdělení použitelného zisku za rok 2018** dle předloženého návrhu následovně –

- |   |                  |
|---|------------------|
| - přiděl fondu kulturních a sociální potřeb | 971.571,98 Kč,   |
| - přiděl do zákonného rezervního fondu      | 401.127,78 Kč,   |
| - převod na nerozdělený zisk minulých let   | 4,893.878,93 Kč. |

S pozdravem

Vážený pan  
**Ing. Jan Poštulka**  
ředitel  
Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik  
Karlova Studánka 6  
793 24 Karlova Studánka



## **Doložka autorizované konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě**

Sdělují, že tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem 120900707-247292-190730132819, skládající se z 1 listu, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Autorizovanou konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.

### **Zajišťovací prvek:**

bez zajišťovacího prvku

### **Subjekt, který autorizovanou konverzi dokumentu provedl:**

Ministerstvo zdravotnictví

### **Datum vyhotovení doložky:**

30.7.2019

### **Jméno, příjmení a podpis osoby, která autorizovanou konverzi dokumentu provedla:**

Olga Čmejlová



120900707-247292-190730132819

---

### *Poznámka:*

*Kontrolu této doložky lze provést v centrální evidenci doložek přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*